

SKM e – 5 (E-11)

INSTRUKCJA

O zasadach eksploatacji i prowadzenia robót w urządzeniach sterowania ruchem kolejowym



Gdynia 2023

SKM e-5 (E-11)

INSTRUKCJA

**O zasadach eksploatacji i prowadzenia robót w
urządzeniach sterowania ruchem kolejowym**

Regulacja wewnętrzna spełnia wymagania określone
w ustawie z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym
w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa ruchu kolejowego.

Właściciel: PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone. Modyfikacja, wprowadzenie do obrotu, publikacja, kopiowanie i
dystrybucja w celach komercyjnych całości lub części instrukcji bez uprzedniej zgody PKP
Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. są zabronione.

Uchwała nr 64 / 2023
Zarządu PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.
z dnia 09. marca 2023 r.

w sprawie przyjęcia „SKM e-5 (E-11) Instrukcji o zasadach eksploatacji i prowadzenia robót w urządzeniach sterowania ruchem kolejowym”

Na podstawie § 11 ust. 1 i 2 Umowy Spółki oraz § 5 ust. 3 i ust. 4 pkt 8 Regulaminu Zarządu Spółki PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdyni (j.t. Załącznik do Uchwały nr 147 / 2018 Zarządu PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. z dnia 3 września 2018 r.), Zarząd postanawia co następuje:

§ 1

1. Zatwierdza i przyjmuje do stosowania w PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. „SKM e-5 (E-11) Instrukcji o zasadach eksploatacji i prowadzenia robót w urządzeniach sterowania ruchem kolejowym” zwanej dalej: „**Instrukcją SKM e-5 (E-11)**”.
2. **Instrukcja e-5 (E-11)** stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.
3. **Instrukcja e-5 (E-11)** została oceniona przez Zespół Oceny Ryzyka działający przy PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o., na podstawie kryteriów zawartych w art. 4 ust. 2 Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 402/2013 z dnia 30.04.2013 r. w sprawie wspólnej metody oceny bezpieczeństwa w zakresie wyceny i oceny ryzyka, jako zmiana nieznaczająca i nie podlegająca zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego.

§ 2

1. Uchwała obowiązuje od dnia powzięcia.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały traci moc „SKM e-5 (E-11) Instrukcji o zasadach eksploatacji i prowadzenia robót w urządzeniach sterowania ruchem kolejowym”, przyjęta do stosowania w Spółce Uchwałą nr 34 / 2020 Zarządu PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. z dnia 19 lutego 2020 r..

§ 3

Uchwałę podjęto jednogłośnie.

CZŁONEK ZARZĄDU
DYREKTOR OS. FINANSOWYCH

mgr Jarosław Koźmicki

CZŁONEK ZARZĄDU
DYREKTOR OS. PRZEWOZÓW

mgr Bartłomiej Buczek

PREZES ZARZĄDU

mgr Maciej Lignowski

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE	8
§ 1 PRZEDMIOT I ZAKRES INSTRUKCJI.....	8
§ 2 PODSTAWOWE DEFINICJE I OKREŚLENIA	8
ROZDZIAŁ 2 EKSPLOATACJA URZĄDZEŃ SRK	12
§ 3 ORGANIZACJA PROCESU EKSPLOATACJI URZĄDZEŃ.....	12
§ 4 ORGANIZACJA PROCESU UTRZYMANIA URZĄDZEŃ SRK.....	12
§ 5 ORGANIZACJA PROCESU DIAGNOSTYKI TECHNICZNEJ ORAZ KONTROLI OKRESOWYCH	18
§ 6 ZASADY UTRZYMANIA URZĄDZEŃ SRK.....	18
§ 7 ZASADY ZAMYKANIA I PLOMBOWANIA URZĄDZEŃ.....	20
§ 8 WYPOSAŻENIE POSTERUNKÓW RUCHU W ELEMENTY OBSŁUGI AWARYJNEJ, ZAMKNIĘCIA POMOCNICZE I NARZĘDZIA	21
ROZDZIAŁ 3 UPOWAŻNIENIA DO SAMODZIELNEGO WYKONYWANIA ZABIEGÓW UTRZYMANIA LUB PROWADZENIA ROBÓT W CZYNNYCH URZĄDZENIACH SRK ORAZ PRAWO DO POSIADANIA PLOMBOWNICY	22
§ 9 WARUNKI, JAKIE POWINNI SPEŁNIAĆ PRACOWNICY ZATRUDNIENI PRZY UTRZYMANIU I ROBOTACH W URZĄDZENIACH SRK	22
§ 10 ZASADY WYDAWANIA UPOWAŻNIEŃ.....	23
§ 11 UPOWAŻNIENIE DO SAMODZIELNEGO WYKONYWANIA ZABIEGÓW UTRZYMANIA W CZYNNYCH URZĄDZENIACH SRK ORAZ POSIADANIA PLOMBOWNICY	25
§ 12 UPOWAŻNIENIE DO SAMODZIELNEGO PROWADZENIA ROBÓT W CZYNNYCH URZĄDZENIACH SRK ORAZ POSIADANIA PLOMBOWNICY	26
§ 13 ZNAKI PLOMBOWNIC	27
ROZDZIAŁ 4 DOKUMENTACJA PROCESU EKSPLOATACJI URZĄDZEŃ SRK	28
§ 14 REGULAMIN TECHNICZNY	28
§ 15 DOKUMENTACJA URZĄDZEŃ SRK	28
§ 16 KSIĄŻKA KONTROLI URZĄDZEŃ STEROWANIA RUCHEM KOLEJOWYM.....	29
§ 17 PROWADZENIE ZAPISÓW W KSIĄŻCE KONTROLI URZĄDZEŃ.....	31
§ 18 DOKUMENTACJA OBIEKTU BUDOWLANEGO URZĄDZEŃ STEROWANIA RUCHEM KOLEJOWYM.....	35
ROZDZIAŁ 5 SPRAWDZANIE URZĄDZEŃ	37
§ 19 OGÓLNE ZASADY SPRAWDZANIA I DIAGNOSTYKI URZĄDZEŃ.....	37
§ 20 NADZWYCZAJNE SPRAWDZANIE URZĄDZEŃ	38
ROZDZIAŁ 6 PROWADZENIE ROBÓT W URZĄDZENIACH STEROWANIA RUCHEM KOLEJOWYM	40
§ 21 SPOSÓB POSTĘPOWANIA PRZED PRZYSTĄPIENIEM DO ROBÓT	40
§ 22 SPOSÓB POSTĘPOWANIA W CZASIE PROWADZENIA ROBÓT	41
§ 23 SPOSÓB POSTĘPOWANIA PO ZAKOŃCZENIU ROBÓTBŁĄD! NIE ZDEFINIOWANO ZAKŁADKI.	
ZAŁĄCZNIKI	43
Załącznik 1.....	43
Załącznik 1A.....	44
Załącznik 2	45

ZALĄCZNIK 2A.....	46
ZALĄCZNIK 3	47
ZALĄCZNIK 4	48
ZALĄCZNIK 5.....	49
ZALĄCZNIK 6.....	53
ZALĄCZNIK 7	55
ZALĄCZNIK 8	56
ZALĄCZNIK 9	57
SKOROWIDZ ZMIAN I UZUPEŁNIEŃ	58

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Przedmiot i zakres instrukcji

1. Instrukcja określa ogólne zasady eksploatacji urządzeń sterowania ruchem kolejowym oraz postępowania w czasie prowadzenia zabiegów obsługi technicznej, obsługi diagnostycznej i robót w tych urządzeniach.
2. Instrukcja zawiera ogólne postanowienia dotyczące eksploatacji i prowadzenia robót dla wszystkich urządzeń sterowania ruchem kolejowym niezależnie od ich rodzaju i miejsca zabudowy.
3. Szczegółowe zagadnienia z zakresu budowy i eksploatacji urządzeń srk na linii kolejowej użytkowanej przez zarządcę infrastruktury określono w instrukcjach i wytycznych technicznych, stanowiących przepisy wewnętrzne zarządcy infrastruktury.
4. Urządzenia zainstalowane na linii kolejowej należy obsługiwać zgodnie z instrukcjami i wytycznymi opracowanymi przez producentów urządzeń, dodatkowymi zarządzeniami, w tym postanowieniami uzupełniającymi zawartymi w regulaminach technicznych oraz zapisami dotyczącymi sposobu obsługi urządzeń w książkach kontroli urządzeń.
5. Odstępstwa od postanowień niniejszej instrukcji dopuszczalne są za zgodą zarządcy infrastruktury, pod warunkiem, że odstępstwa te nie naruszają postanowień przepisów prawnych obowiązujących w tym obszarze.
6. Wzory dokumentów dotyczących urządzeń sterowania ruchem kolejowym (protokołów, wykazów, harmonogramów, znaków, upoważnień itp.), o których mowa w niniejszej instrukcji ustala Zarząd Spółki PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście sp. z o. o.

§ 2

Podstawowe definicje i określenia

1. Definicje

- 1) **urządzenia sterowania ruchem kolejowym** - urządzenia techniczne przeznaczone do sterowania ruchem kolejowym, w tym również zabezpieczenia ruchu na przejazdach kolejowo-drogowych i sterowania rozrządzaniem, zapewniające wymagany poziom bezpieczeństwa i sprawności ruchu, umożliwiające użytkowanie obiektu budowlanego srk zgodnie z jego przeznaczeniem; w niniejszej instrukcji określane także nazwą skróconą „urządzenia srk” lub „urządzenia”,
- 2) **eksploatacja** - zespół wszystkich działań technicznych i organizacyjnych, mających na celu realizację przez użytkowane urządzenia funkcji sterowania ruchem kolejowym i zabezpieczenia ruchu na przejazdach kolejowo-drogowych,
- 3) **utrzymanie** - w ramach eksploatacji, zespół wszystkich działań technicznych i organizacyjnych mających na celu zachowanie struktury urządzeń srk w stanie umożliwiającym wypełnianie funkcji zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym; utrzymanie obejmuje obsługę techniczną i diagnostyczną oraz remonty urządzeń,

- 4) **diagnostyka techniczna urządzeń srk** - całokształt zagadnień dotyczących identyfikacji i oceny aktualnych, przeszłych i przyszłych stanów obiektu technicznego urządzeń srk oraz jego środowiska pracy,
- 5) **kontrola okresowa** - sprawdzanie stanu technicznego elementów i instalacji obiektu budowlanego srk, sprawdzanie stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego srk - wynikające z obowiązujących przepisów z zakresu prawa budowlanego,
- 6) **obsługa** - użytkowanie urządzeń w procesie prowadzenia ruchu,
- 7) **obsługa techniczna** - w ramach utrzymania urządzeń srk, zespół wszystkich czynności (zabiegów) związanych z konserwacją, przeglądami i naprawami bieżącymi,
- 8) **konserwacja urządzeń srk** - zespół działań wchodzących w zakres obsługi technicznej urządzeń srk, mających na celu utrzymanie tych urządzeń w pełnej sprawności technicznej (eksploatacyjnej), w szczególności: uproszczone sprawdzanie funkcjonalne, regulacje i związane z nimi podstawowe pomiary, usuwanie nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk, uzupełnianie ubytków powłok malarskich, smarów, olejów, elektrolitów, ogłędziny, czyszczenie, smarowanie, mycie,
- 9) **przeгляд urządzeń srk** - zespół działań wchodzących w zakres obsługi technicznej urządzeń srk obejmujący okresowe czynności w zakresie konserwacji, sprawdzania funkcjonalnego, pomiarów wartości elektrycznych i mechanicznych, przywracanie nominalnych parametrów pracy urządzeń, sprawdzanie poprawności współpracy poszczególnych elementów, wyznaczanie zakresu planowych napraw,
- 10) **naprawa bieżąca urządzeń srk (naprawa)** - zespół działań wchodzących w zakres obsługi technicznej urządzeń srk, ujętych w harmonogramach napraw, obejmujących wymianę podzespołów zakwalifikowanych w przeglądach okresowych, badaniach diagnostycznych, innych badaniach lub zawartych w protokołach organów kontrolnych, kompleksowe czynności w zakresie odtwarzania powłok malarskich, wymiany smarów, olejów, elektrolitów,
- 11) **remont (naprawa główna)** - wykonanie w urządzeniach srk robót budowlanych, nie będących konserwacją, przeglądem okresowym, naprawą bieżącą, mające na celu odtworzenie stanu pierwotnego całego obiektu albo jego elementu stanowiącego niezależną część konstrukcyjną lub funkcjonalną,
- 12) **roboty (roboty budowlane)** - czynności związane z budową, przebudową, montażem, remontem lub rozbiórką urządzeń srk,
- 13) **prace** - czynności związane z robotami, konserwacją, przeglądami i naprawami urządzeń infrastruktury technicznej nie będących urządzeniami srk,
- 14) **obsługa diagnostyczna** - w ramach utrzymania urządzeń srk, zespół działań wynikających z obowiązujących przepisów, instrukcji, normatywów technicznych i dokumentacji, mających na celu formułowanie diagnoz technicznych urządzeń srk,
- 15) **badanie diagnostyczne urządzeń srk** - zbieranie informacji o urządzeniach srk na podstawie oględzin, testów, prób funkcjonalnych i pomiarów parametrów bez rozbierania zespołów tych urządzeń, połączone z rozpoznaniem środowiska ich pracy, następnie porównaniem zebranych informacji z wymaganymi parametrami lub stanami dopuszczalnymi,
- 16) **zadanie diagnostyczne** - jazda kontrolna, badania diagnostyczne doraźne oraz sprawdzenie w ramach badania technicznego rozjazdów,
- 17) **stan techniczny** - zbiór cech technicznych urządzenia (podzespołu), które warunkują wypełnianie funkcji, założonych na etapie jego konstruowania i wytwarzania (funkcji sterowania i zabezpieczenia ruchu kolejowego),

- 18) **ocena stanu technicznego urządzenia srk** - wyraża aktualny poziom zbioru cech technicznych urządzenia w stosunku do założonych na etapie konstruowania (wytwarzania) i jest rezultatem wartościowania wyników porównania parametrów mierzalnych i niemierzalnych z ich wartościami granicznymi lub stanami dopuszczalnymi - przy użyciu dostępnych środków, umiejętności własnych i ustalonych metod; formułowana jest dla ustalonego momentu użytkowania urządzenia, według skali: dobry, dostateczny, niezadowolający, niedostateczny,
 - 19) **przydatność obiektu do użytkowania** - urządzenie srk jest przydatne do użytkowania (użyteczne), jeśli intensywność uszkodzeń oraz poziom kosztów eksploatacji nie osiąga wartości niemożliwych do zaakceptowania lub, gdy po uszkodzeniu urządzenie uznaje się za możliwe do naprawy mając na uwadze czynniki ekonomiczne, techniczne oraz inne istotne dla eksploatacji,
 - 20) **autoryzacja** - praktyczne sprawdzenie wiedzy i umiejętności pracownika w jego miejscu pracy.
2. Występujące w instrukcji określenia dotyczące instytucji oraz jednostek organizacyjnych i komórek wykonawczych oznaczają:
 - 1) **zarządca infrastruktury** - podmiot wykonujący działalność polegającą na zarządzaniu infrastrukturą kolejową, na zasadach określonych w ustawie o transporcie kolejowym - PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o. o.,
 - 2) **zakład** - wykonawczą jednostkę organizacyjną „PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o. o.”, eksploatującą urządzenia srk na przydzielonym jej obszarze sieci kolejowej, prowadzącą ewidencję majątkową, tych urządzeń,
 - 3) **sekcja** - (sekcja infrastruktury) – komórka wykonawcza PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. zajmująca się obsługą techniczną urządzeń srk,
 - 4) **uprawnieni pracownicy** - zespół pracowników, którym przypisano regulaminowe obowiązki wykonywania czynności związanych z diagnostyką techniczną urządzeń sterowania ruchem kolejowym oraz prowadzenie okresowych kontroli obiektów budowlanych srk,
 3. Występujących w instrukcji określeń dotyczących stanowisk nie należy utożsamiać z nazwami stanowisk osobistego zaszerogowania pracowników.
 4. Określenia stanowisk podane poniżej związane są z przypisanymi pracownikom funkcjami oraz czynnościami wykonywanymi przez nich w procesie eksploatacji urządzeń srk oznaczają:
 - 1) **Naczelnik Wydziału Infrastruktury** - pracownika kierującego całokształtem spraw obsługi technicznej urządzeń srk w zakładzie, któremu Dyrektor ds. Infrastruktury powierzył kierowanie pracownikami uprawnionymi ds. automatyki w zakresie wykonywania zadań technicznych oraz organizację procesu diagnostycznego i kontroli okresowych urządzeń srk, określonych instrukcjami i regulaminem zakładu,
 - 2) **kontroler** - pracownika komórki organizacyjnej zakładu, który według odrębnie ustalonego planu kontroli lub na zarządzenie Dyrektora ds. Infrastruktury kontroluje między innymi dokumentację utrzymania urządzeń srk oraz jakość wykonania zabiegów obsługi technicznej i diagnostycznej,
 - 3) **Naczelnik Sekcji Infrastruktury** - naczelnika sekcji infrastruktury i jego zastępcę,
 - 4) **automatyk** - pracownika sekcji upoważnionego do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk w zakresie obsługi technicznej,
 - 5) **mistrz automatyki** - pracownika odpowiedzialnego za obsługę techniczną urządzeń srk na przydzielonym obszarze działania; odpowiedzialność mistrza automatyki, na wydzielonym obszarze działania, decyzją Dyrektora ds. Infrastruktury może być powierzona wskazanemu automatykowi,

- 6) **pracownik ds. automatyki** - pracownika uprawnionego ds. automatyki upoważnionego do samodzielnego prowadzenia badań diagnostycznych urządzeń srk,
 - 7) **pracownik uprawniony do przeprowadzania kontroli okresowych** - pracownika ds. automatyki, posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi w specjalności „urządzenia zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym” stanowiących podstawę do wykonywania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie polegającej na sprawowaniu kontroli technicznej utrzymania obiektów budowlanych srk we właściwym stanie technicznym,
 - 8) **pracownik obsługi** - dyżurnego ruchu, nastawniczego, zwrotniczego i dróżnika przejazdowego lub innego pracownika obsługującego (użytkującego) urządzenia srk,
 - 9) **pracownik obsługi technicznej** - pracownika wykonującego zadania obsługi technicznej urządzeń srk,
 - 10) **wykonawca robót, wykonawca** - podmiot realizujący na podstawie odrębnego porozumienia (umowy) roboty budowlane lub zabiegi obsługi technicznej urządzeń srk na rzecz zakładu lub inne prace, które mogą wpływać na działanie urządzeń srk.
5. Pozostałe określenia występujące w instrukcji oznaczają:
- 1) **obiekt budowlany (obiekt)** - kolejowa budowla towarzysząca, stanowiąca całość techniczno-użytkową wraz z urządzeniami i instalacjami służąca do zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym,
 - 2) **działka** - obszar, na którym znajdują się powierzone mistrzowi automatyki urządzenia srk,
 - 3) **książka kontroli urządzeń** - Książkę kontroli urządzeń sterowania ruchem kolejowym / na przejeździe kolejowym oraz o wprowadzaniu i odwołaniu obostrzeń (E 1758),
 - 4) **książka obiektu budowlanego** - określony obowiązującymi przepisami z zakresu prawa budowlanego dokument przeznaczony do zapisów dotyczących prowadzonych badań i kontroli stanu technicznego, remontów i przebudowy, w okresie użytkowania obiektu budowlanego,
 - 5) **zespół szybkiego usuwania awarii** - zespół działający na określonym obszarze linii kolejowej w skład którego wchodzi automatyzacja zajmująca się usuwaniem awarii i nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk.
6. Skrótów występujących w instrukcji oznaczają:
- 1) **sbl** - samoczynna blokada liniowa,
 - 2) **shp** - samoczynne hamowanie pociągów,
 - 3) **srk** - sterowanie ruchem kolejowym,
 - 4) **ssp** - samoczynna sygnalizacja przejazdowa,
 - 5) **DTR** - dokumentacja techniczno-ruchowa.
7. Stosowane w niniejszej instrukcji określenia kolorystyki malowania urządzeń srk odpowiadają następującym kolorom z palety RAL:
- 1) biały - Nr 9016 wg RAL,
 - 2) czerwony - Nr 3020 wg RAL,
 - 3) żółty - Nr 1016 wg RAL.

Rozdział 2

EKSPLOATACJA URZĄDZEŃ SRK

§ 3

Organizacja procesu eksploatacji urządzeń

1. W procesie eksploatacji wyróżnia się:
 - 1) czynności związane z użytkowaniem urządzeń w procesie prowadzenia ruchu - obsługą urządzeń (szczegółowe zasady użytkowania urządzeń określają instrukcje),
 - 2) czynności techniczno - organizacyjne mające na celu zachowanie struktury urządzeń srk w stanie umożliwiającym wypełnienie funkcji zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym - utrzymanie urządzeń,
 - 3) czynności związane z identyfikacją i oceną przeszłych, aktualnych i przyszłych stanów obiektu technicznego urządzeń srk oraz jego środowiska pracy - diagnostyka techniczna,
 - 4) czynności związane ze sprawdzaniem stanu technicznego elementów i instalacji obiektu budowlanego urządzeń srk, sprawdzenie stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego urządzeń srk wynikającego z obowiązujących przepisów z zakresu prawa budowlanego - kontrole okresowe.
2. Zakład prowadzi eksploatację urządzeń srk na obszarze i w granicach swojego działania.
3. Urządzenia srk pozostające poza obszarem lub granicami zakładu, eksploatują jednostki organizacyjne, prowadzące ewidencję majątkową tych urządzeń.
4. Jeżeli urządzenia srk pozostające na ewidencji majątkowej zakładu znajdują się poza jego granicami, a także w przypadku, gdy urządzenia te są obsługiwane przez pracowników spoza zakładu, to szczegółowe zasady współpracy między zakładami i odpowiednimi podmiotami w zakresie organizacji eksploatacji urządzeń powinny zostać zawarte w umowach między tymi zakładami i podmiotami. Zawarte w umowach zapisy dotyczące organizacji eksploatacji urządzeń srk powinny pozostawać w zgodzie z odpowiednimi postanowieniami niniejszej instrukcji.
5. Za całość procesów eksploatacji w zakładzie (organizację, zarządzanie i nadzór nad ich realizacją) odpowiada Dyrektor ds. Infrastruktury.

§ 4

Organizacja procesu utrzymania urządzeń srk

1. W procesie utrzymania urządzeń srk wyróżnia się czynności związane z:
 - 1) obsługą techniczną urządzeń srk,
 - 2) obsługą diagnostyczną urządzeń srk,
 - 3) remontami (naprawami głównymi) urządzeń srk.
2. W procesie obsługi technicznej wyróżnia się czynności związane z:
 - 1) konserwacją, urządzeń srk,
 - 2) przeglądami urządzeń srk,
 - 3) naprawami bieżącymi urządzeń srk.
3. Zakład realizuje zadania związane z procesem utrzymania urządzeń srk na obszarze i w granicach swojego działania. Proces utrzymania urządzeń powinien zapewnić:

- 1) ciągłą i prawidłową pracę urządzeń srk umożliwiającą wypełnianie przez nie wymaganych funkcji zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym,
- 2) właściwą współpracę urządzeń srk z elementami nawierzchni oraz innymi urządzeniami kolejowymi, zainstalowanymi w torach, rozjazdach, na taborze itp., pod warunkiem, że urządzenia lub elementy współpracujące z urządzeniami srk spełniają odpowiednie wymagania w zakresie konstrukcji i parametrów,
- 3) zabezpieczenie urządzeń wyłączonych z eksploatacji przed degradacją techniczną.
4. Zadania związane z procesem utrzymania mogą być realizowane również w systemie zleconym. Zakres tych zadań, sposób ich wykonywania oraz obowiązki wykonawcy, powinny być określone stosowną, umową sporządzaną w każdym osobnym przypadku.
5. Na podstawie porozumień (umów) z innymi podmiotami zakład może także realizować zadania związane z procesami utrzymania urządzeń srk na obszarze i w granicach działania tych podmiotów i stosować w tej działalności zasady eksploatacji urządzeń srk określone niniejszą instrukcją.
6. Obsługę techniczną urządzeń oraz remonty wykonuje i realizuje we własnym zakresie, sekcja infrastruktury.
7. Sekcja infrastruktury prowadzi obsługę techniczną urządzeń sterowania ruchem kolejowym w zakresie konserwacji, przeglądów i napraw, obejmujących w szczególności:
 - 1) czynności zmniejszające tempo zużycia elementów i części urządzeń (smarowanie, utrzymanie czystości, zabezpieczenie przed korozją, regulacje itp.),
 - 2) usuwanie awarii i nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk oraz wymianę pojedynczych części i elementów tych urządzeń,
 - 3) zapewnienie mediów dla sprawnego działania urządzeń (uzupełnianie paliw, olejów i smarów, elektrolitów, płynów chłodzących),
 - 4) oględziny wykonywane w celu bieżącej oceny przydatności urządzeń do użytkowania, oceny wykonywanych zabiegów eksploatacyjnych oraz określenia stanu zamknięć, plomb i liczników,
 - 5) przeglądy zapobiegawczo - naprawcze planowe i zlecane operatywnie przez Dyrektora ds. Infrastruktury,
 - 6) planowe przeglądy i naprawy spalinowych zespołów prądotwórczych,
 - 7) obsługę techniczną przekaźników i zestawów elektronicznych,
 - 8) zlecane przez Dyrektora ds. Infrastruktury roboty remontowe i modernizacyjne,
 - 9) zlecane przez Dyrektora ds. Infrastruktury roboty towarzyszące naprawom i remontom torów i rozjazdów,
 - 10) udział w odbiorach technicznych urządzeń po robotach budowlanych,
 - 11) udział w usuwaniu skutków awarii, wypadków i klęsk żywiołowych,
 - 12) udział w nadzwyczajnych sprawdzaniach urządzeń.
8. Awarie i nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk usuwane są przez zespół szybkiego usuwania awarii oraz zespół konserwacji i utrzymania urządzeń srk.
9. W szczególnych przypadkach, gdy z przyczyn technicznych awarii lub nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk nie można usunąć siłami własnymi sekcji infrastruktury, usuwanie awarii i nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk może być realizowane systemem zleconym.
10. Obsługę diagnostyczną urządzeń w zakładzie realizują uprawnieni pracownicy.
11. Uprawnieni pracownicy prowadzą obsługę diagnostyczną urządzeń w zakresie:

- 1) planowych badań diagnostycznych urządzeń, w tym udziału w badaniach technicznych rozjazdów,
 - 2) oceny stanu technicznego i przydatności do użytkowania urządzeń wymaganej prawem budowlanym oraz zgodności urządzeń z dokumentacją techniczno-ruchową,
 - 3) zleconych badań niesprawności urządzeń, w tym lokalizowania uszkodzeń i ustalania ich przyczyn,
 - 4) usuwania skutków awarii, wypadków i klęsk żywiołowych,
 - 5) opracowywania i wdrażania metod pomiarów diagnostycznych,
 - 6) udziału w odbiorach technicznych urządzeń po robotach budowlanych,
 - 7) pomiarów parametrów i badań urządzeń po wypadkach i wydarzeniach kolejowych,
 - 8) opracowywania wniosków do planu kosztów, planu modernizacji i remontów urządzeń,
 - 9) udziału w nadzwyczajnych sprawdzaniach urządzeń.
12. Procesem utrzymania urządzeń srk w zakładzie zarządza Dyrektor ds. Infrastruktury przy pomocy Naczelnika Wydziału Infrastruktury.
13. Dyrektor ds. Infrastruktury zatwierdza roczne harmonogramy konserwacji i przeglądów oraz planowych napraw wykonywanych przez sekcje infrastruktury. W razie potrzeby zleca wykonywanie wybranych zadań obsługi technicznej z zakresu konserwacji, przeglądów i planowych napraw wykonawcom spoza zakładu, z takim wyliczeniem, aby zadania te realizowane były w wymaganych cyklach i terminach.
14. Dyrektor ds. Infrastruktury zatwierdza również roczne harmonogramy badań diagnostycznych wykonywanych przez uprawnionych pracowników. W przypadkach szczególnych, określonych „Instrukcja, diagnostyki technicznej i kontroli okresowych urządzeń sterowania ruchem kolejowym” wykonywanie wybranych badań diagnostycznych dyrektor może zlecić wykonawcom spoza zakładu.
15. Dyrektor ds. Infrastruktury zatwierdza także protokoły zakwalifikowania urządzenia/obiektu budowlanego do remontu oraz wnioski do rocznych planów remontów sporządzane na ich podstawie przez naczelnika wydziału infrastruktury.
16. Dyrektor ds. Infrastruktury w ramach nadzoru kontroluje prawidłowość, terminowość i jakość utrzymania urządzeń. W tym celu Dyrektor ds. Infrastruktury zarządza prowadzenie planowych lub doraźnych kontroli tematycznych przez kontrolera.
17. W procesie utrzymania Naczelnik Wydziału Infrastruktury w szczególności odpowiada za:
- 1) organizację, koordynację i wykonanie zadań z zakresu obsługi technicznej urządzeń realizowanej na terenie zakładu,
 - 2) terminowe wykonanie harmonogramu napraw bieżących urządzeń srk na terenie zakładu,
 - 3) organizację i nadzór nad obiegiem dokumentacji niezbędnej w procesie obsługi technicznej urządzeń srk na terenie zakładu,
 - 4) sporządzenie wniosku do rocznego planu remontów urządzeń srk,
 - 5) nadzór nad terminowym wykonaniem zadań umieszczonych w planie remontów przewidzianych do realizacji.
18. Naczelnik Wydziału Infrastruktury sporządza na podstawie nadsyłanych przez naczelnika sekcji infrastruktury zgłoszeń napraw bieżących urządzeń srk roczne harmonogramy napraw bieżących. Zatwierdzony przez dyrektora roczny harmonogram napraw bieżących Naczelnik Wydziału Infrastruktury przesyła do realizacji Naczelnikowi Sekcji Infrastruktury lub wszczyna procedurę zlecenia usług

wykonawcom zewnętrznym. Wzór harmonogramu napraw bieżących określa załącznik nr 11.

19. Naczelnik Wydziału Infrastruktury sporządza na podstawie zatwierdzonych przez Dyrektora ds. Infrastruktury protokołów zakwalifikowania urządzenia / obiektu budowlanego do remontu wnioski do rocznego planu remontów urządzeń / obiektów budowlanych.
20. Naczelnik Wydziału Infrastruktury przesyła zatwierdzony roczny plan remontów do realizacji Naczelnikowi Sekcji Infrastruktury (w przypadku realizacji remontu siłami własnymi) lub wszczyna procedurę zlecenia robót wykonawcom zewnętrznym.
21. W procesie utrzymania Naczelnik Wydziału Infrastruktury w szczególności odpowiada za:
 - 1) organizację, koordynację i prawidłową realizację wykonania obsługi diagnostycznej na terenie zakładu,
 - 2) przedstawianie Dyrektorowi ds. Infrastruktury bieżącej informacji o istotnych ustaleniach dotyczących stanu technicznego urządzeń srk, wynikających z badań diagnostycznych oraz za przedstawianie wniosków o potrzebie przeprowadzenia robót inwestycyjnych, remontów lub przebudowy urządzeń,
 - 3) organizację procesu kwalifikacji urządzeń / obiektów budowlanych srk do remontu,
22. Naczelnik Wydziału Infrastruktury organizuje obsługę diagnostyczną urządzeń srk zgodnie z postanowieniami „Instrukcji diagnostyki technicznej i kontroli okresowych urządzeń sterowania ruchem kolejowym”.
23. Naczelnik Wydziału Infrastruktury organizuje powołanie komisji kwalifikującej do remontu urządzenia (obiekty budowlane) srk, na podstawie propozycji zgłoszonych protokołem z badań diagnostycznych i kontroli okresowych oraz przedstawia Dyrektorowi ds. Infrastruktury do zatwierdzenia protokół kwalifikacji urządzeń / obiektów srk do remontu. Szczegółowy zakres obowiązków w tym zakresie określa „Instrukcja diagnostyki technicznej i kontroli okresowych urządzeń sterowania ruchem kolejowym”.
24. Naczelnik Sekcji Infrastruktury organizuje obsługę techniczną w zakresie konserwacji, przeglądów okresowych i napraw bieżących na podległym terenie.
25. Naczelnik Sekcji Infrastruktury odpowiada za organizację oraz jakość i terminowość wykonania zabiegów obsługi technicznej urządzeń srk na podległym terenie. W szczególności odpowiada za:
 - 1) terminowe sporządzanie rocznych i miesięcznych harmonogramów konserwacji i przeglądów okresowych na podstawie zasad określonych „Instrukcji konserwacji, przeglądów oraz napraw bieżących urządzeń sterowania ruchem kolejowym”, a w przypadkach nieobjętych tą instrukcją, na podstawie odpowiednich dokumentacji techniczno-ruchowych urządzeń,
 - 2) terminowe zgłaszanie potrzeb w zakresie napraw bieżących oraz terminową realizację napraw bieżących otrzymanych do wykonania,
 - 3) terminową realizację prac remontowych wykonywanych siłami własnymi,
 - 4) sporządzanie wykazu urządzeń podlegających badaniom diagnostycznym,
 - 5) terminowe sporządzanie wykazu urządzeń oddziaływania pociągów wg wzoru określonego w załączniku nr 4 tak, aby podczas prowadzenia robót w urządzeniach oddziaływania pociągów lub w ich pobliżu mogły być zachowane warunki bezpieczeństwa prowadzenia ruchu,

- 6) sporządzanie wykazu obwodów torowych, w których należy sprawdzać stan skorodowania powierzchni główki szyn oraz stan przytwierdzenia oznaczonych łączników torowych,
 - 7) regularne prowadzenie kontroli obsługi i obsługi technicznej urządzeń srk.
26. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Naczelnik Sekcji Infrastruktury może wnioskować o przeprowadzenie korekty istniejącego, zatwierdzonego harmonogramu napraw bieżących.
 27. Naczelnik Sekcji Infrastruktury może samodzielnie przesunąć wykonanie zabiegów obsługi technicznej w zakresie konserwacji i przeglądów na następny miesiąc, jeśli nie spowoduje to przekroczenia cyklu obsługi technicznej danego urządzenia - w przeciwnym wypadku wymagana jest zgoda Dyrektora ds. Infrastruktury. O przesunięciach cykli obsługi technicznej należy każdorazowo powiadomić naczelnika wydziału infrastruktury.
 28. Naczelnik Sekcji Infrastruktury jest obowiązany dopilnować jak najszybszego usuwania nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk, a w razie trudności w ich usunięciu udzielić wskazówek i wyjaśnień lub osobiście brać udział w ich usuwaniu.
 29. Naczelnik Sekcji Infrastruktury powinien interesować się, czy prace, roboty oraz zabiegi obsługi technicznej prowadzone na terenie sekcji przez wykonawców są wykonywane zgodnie z regulaminem tymczasowym prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót, zgodnie z postanowieniami umów oraz wymaganiami technicznymi, a także czy sposób ich prowadzenia nie zagraża bezpieczeństwu ruchu. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Naczelnik Sekcji Infrastruktury powinien powiadomić o tym naczelnika wydziału infrastruktury lub Dyrektora ds. Infrastruktury, a w przypadku stwierdzenia rażących zaniedbań powinien polecić przerwać prace, roboty lub zabiegi obsługi technicznej oraz zażądać wprowadzenia stosownych do zaistniałej sytuacji obostrzeń.
 30. Naczelnik Sekcji Infrastruktury realizując zadania z tytułu nadzoru nad obsługą, techniczną urządzeń powinien prowadzić bieżącą analizę nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk ze szczególnym uwzględnieniem urządzeń samoczynnych zabezpieczenia ruchu na przejazdach kolejowo-drogowych.
 31. Naczelnik Sekcji Infrastruktury powinien nadzorować wykonywane roboty, zabiegi obsługi technicznej i diagnostycznej, przy których występują, wyłączenia zależności pomiędzy blokami, sygnałami, zwrotnicami, itp. W przypadku, gdy Naczelnik Sekcji Infrastruktury nie może osobiście nadzorować zabiegów obsługi technicznej lub robót, powinien zlecić nadzorowanie innemu pracownikowi sekcji, upoważnionemu do samodzielnego wykonywania zabiegów obsługi technicznej w czynnych urządzeniach srk.
 32. Naczelnik Sekcji Infrastruktury jest obowiązany sprawdzać czy wprowadzone zostały odpowiednie obostrzenia w prowadzeniu ruchu pociągów spowodowane przeszkodami, pracami, robotami, zabiegami obsługi technicznej, diagnostycznej lub dokonywaniem sprawdzeń urządzeń.
 33. Naczelnik Sekcji Infrastruktury jest obowiązany sprawdzać, czy pracownicy obsługi, obsługi technicznej i obsługi diagnostycznej, a także uprawnieni pracownicy wykonawcy, w każdym uzasadnionym przypadku (np. wystąpienie i usunięcie nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk, przystąpienie do robót i ich zakończenie, rozpoczęcie i zakończenie badań diagnostycznych urządzeń itp.) dokonują odpowiednich zapisów w książce kontroli urządzeń i wprowadzają wymagane (stosowne do danej sytuacji) obostrzenia w prowadzeniu ruchu i obsłudze urządzeń. Naczelnik Sekcji

Infrastruktury powinien również sprawdzać, czy upoważnieni pracownicy dokonują zapisów w książce kontroli i czy wprowadzają obostrzenia podczas prac, robót i zabiegów utrzymania:

- 1) prowadzonych przy zamknięciach nastawczych, ściągach iglicowych, sprzężeniach wielokrotnych zamknięć nastawczych oraz przy izolowanych odcinkach torowych i zwrotnicowych,
 - 2) prowadzonych kablach miedzianych i światłowodowych, w których znajdują się obwody blokady liniowej, blokady stacyjnej, samoczynnej sygnalizacji przejazdowej lub obwody zdalnego sterowania.
34. Naczelnik Sekcji Infrastruktury jest obowiązany dokonać sprawdzenia urządzeń, jeżeli w związku z wykonywanymi zabiegami obsługi technicznej, obsługi diagnostycznej, robotami lub pracami zostały wprowadzone zmiany w obsłudze, w działaniu lub w zależnościach. Obowiązku tego nie stosuje się w przypadku, gdy do sprawdzenia została wyznaczona specjalna komisja odbioru.
35. Naczelnik Sekcji Infrastruktury, mistrz automatyki lub inny wyznaczony automatyk powinien brać udział w badaniach diagnostycznych w przypadkach określonych „Instrukcją diagnostyki technicznej i kontroli okresowych urządzeń sterowania ruchem kolejowym”.
36. Naczelnik Sekcji Infrastruktury ma prawo wydawać polecenia wszystkim pracownikom wykonującym zabiegi utrzymania, roboty lub prace na terenie sekcji infrastruktury w przypadku, gdy wykonywane przez nich czynności mogą zagrażać bezpieczeństwu ruchu kolejowego lub sprawnemu działaniu urządzeń srk.
37. Mistrz automatyki odpowiada za stan i prawidłowość działania urządzeń znajdujących się na przydzielonym mu obszarze działania.
38. Mistrz automatyki wykonuje przydzielone mu zadania obsługi technicznej urządzeń osobiście lub przy udziale przydzielonych mu pracowników.
39. Mistrz automatyki, a także każdy pracownik sekcji infrastruktury posiadający upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk jest obowiązany usuwać niezwłocznie wszelkie nieprawidłowości w działaniu urządzeń, które zauważy sam, zgłosi mu dyżurny ruchu, Naczelnik Sekcji Infrastruktury, pracownik ds. automatyki o których dowie się w jakikolwiek inny sposób, jeżeli stanowią one przeszkodę w prowadzeniu ruchu lub mogą spowodować zagrożenie bezpieczeństwa ruchu.
40. Mistrz automatyki jest obowiązany interesować się badaniami diagnostycznymi i robotami w urządzeniach prowadzonymi na terenie jego działki, a o wszelkich nieprawidłowościach technicznych zagrażających bezpieczeństwu ruchu kolejowego powinien powiadomić naczelnika sekcji infrastruktury oraz przedsięwziąć odpowiednie do zaistniałej sytuacji środki zaradcze.
41. Mistrz automatyki jest obowiązany zgłaszać Naczelnikowi Sekcji Infrastruktury wszelkie przeszkody w wykonaniu zadań wynikających z miesięcznego harmonogramu zabiegów konserwacyjnych i przeglądów.
42. Automatyk jest obowiązany do wykonywania przydzielonych mu przez mistrza automatyki zadań i stosowania się do otrzymanych od niego wskazówek. Odpowiada za jakość i terminowość wykonywanych robót, konserwacji, przeglądów i napraw oraz za zapewnienie prawidłowego działania urządzeń w czasie prowadzenia tych czynności.
43. Automatyk pełniący dyżur w zespole szybkiego usuwania awarii jest zobowiązany przekazywać właściwemu mistrzowi automatyki w regulaminowych godzinach jego pracy, informacje o naprawach i nieprawidłowościach w działaniu urządzeń srk, które miały

miejsce w czasie dyżuru. Niezależnie od tego dyżurujący dokonuje zapisów w dzienniku dyżurów. Wzór dziennika dyżurów określony jest w załączniku nr 6. Dyrektor ds. Infrastruktury może określić inną formę dokumentowania zdarzeń rejestrowanych przez zespół szybkiego usuwania awarii.

44. Szczegółowy zakres czynności mistrza automatyki, automatyka oraz pracowników działki w procesie utrzymania określa „Instrukcja konserwacji, przeglądów oraz napraw bieżących urządzeń sterowania ruchem kolejowym”.
45. Szczegółowy zakres czynności, pracownika ds. automatyki w procesie utrzymania określa „Instrukcja diagnostyki technicznej i kontroli okresowych urządzeń sterowania ruchem kolejowym”.
46. Pracowników obsługi technicznej i diagnostycznej nie wolno zatrudniać przy czynnościach niezwiązanych z procesem utrzymania urządzeń srk, bez pisemnej zgody Dyrektora ds. Infrastruktury w każdym osobnym przypadku.
47. Dbłość o czystość dostępnych części urządzeń tj. nastawnic, zapasowych zamków zwrotnicowych i spon iglicowych należy do obowiązków pracowników obsługi. Szczegółowy zakres obowiązków w tym zakresie ustala Naczelnik Sekcji Infrastruktury.

§ 5

Organizacja procesu diagnostyki technicznej oraz kontroli okresowych

1. Procesami diagnostyki technicznej oraz kontroli okresowych obiektów budowlanych srk w zakładzie zarządza Dyrektor ds. Infrastruktury przy pomocy naczelnika wydziału infrastruktury.
2. Naczelnik Wydziału Infrastruktury organizuje, kieruje oraz prowadzi nadzór nad procesami diagnostyki technicznej oraz kontroli okresowych w zakładzie.
3. W procesie diagnostyki technicznej oraz kontroli okresowych Naczelnik Wydziału Infrastruktury w szczególności odpowiada za:
 - 1) kierowanie kontrolami okresowymi utrzymania obiektów budowlanych we właściwym stanie technicznym,
 - 2) terminowość sporządzenia oraz realizację pięcioletnich i rocznych harmonogramów kontroli okresowych,
 - 3) organizację i realizację procesu diagnostyki technicznej w zakładzie.
4. Procesy diagnostyki technicznej oraz kontroli okresowych w zakładzie realizowane są przez uprawnionych pracowników
5. Szczegółowe zasady organizacji i realizacji procesu diagnostyki technicznej urządzeń srk oraz kontroli okresowych obiektów budowlanych srk ustala „Instrukcja diagnostyki technicznej i kontroli okresowych urządzeń sterowania ruchem kolejowym”.

§ 6

Zasady utrzymania urządzeń srk

1. Obsługę techniczną, diagnostyczną oraz remonty urządzeń srk należy prowadzić w taki sposób, aby w miarę możliwości nie wprowadzać zakłóceń w ruchu pociągów. W tym celu należy wykorzystywać odpowiednio długie przerwy między pociągami, przerwy technologiczne lub okresy zamknięć torów przeznaczone do wykonania innych prac, robót, innych zabiegów obsługi technicznej lub diagnostycznej.
2. Planową obsługę techniczną urządzeń należy prowadzić według:
 - 1) rocznych i miesięcznych harmonogramów zabiegów konserwacji i przeglądów okresowych,

- 2) rocznych harmonogramów napraw bieżących.
3. Planową obsługę diagnostyczną urządzeń należy prowadzić według rocznych i miesięcznych harmonogramów badań diagnostycznych.
4. Planowe remonty urządzeń srk należy prowadzić zgodnie z rocznymi planami remontów.
5. Przy wykonywaniu obsługi technicznej i diagnostycznej należy zwracać szczególną uwagę między innymi na:
 - 1) zamocowanie urządzeń współpracujących bezpośrednio ze zwrotnicą i wykolejnicą tzn. zamków, rygli, napędów i kontrolerów,
 - 2) niepowtarzalność w obrębie jednej stacji rejestrów kluczy zamków zwrotnicowych, wykolejnicowych, zależnościowych, kluczy zamków zwrotnicowych i wykolejnicowych, zamków zapasowych. Na dużych stacjach, w razie konieczności, dopuszcza się stosowanie tych samych rejestrów kluczy w nie sąsiadujących ze sobą okręgach nastawczych,
 - 3) prawidłowe działanie urządzeń do stwierdzania obecności taboru oraz ich właściwą regulację,
 - 4) zapewnienie wymaganej widoczności sygnałów,
 - 5) zapewnienie sprawności urządzeń zasilających,
 - 6) wymagane sekwencje czasowe w działaniu urządzeń,
 - 7) zapisy urządzeń rejestrujących działanie urządzeń,
 - 8) stan uszynień urządzeń w zakresie ich ciągłości i przytwierdzenia. Przewody uszyniające nie powinny być przerwane, nadpalone i nie powinny posiadać luzów w miejscach przytwierdzenia do toru i urządzenia.
6. Obsługę techniczną urządzeń według ustalonych harmonogramów i poleceń naczelnika sekcji infrastruktury wykonuje bezpośrednio mistrz automatyki wraz z przydzielonymi mu pracownikami.
7. Obsługę diagnostyczną urządzeń według ustalonych harmonogramów i poleceń naczelnika wydziału infrastruktury wykonuje bezpośrednio pracownik ds. automatyki uprawniony do samodzielnego prowadzenia badań diagnostycznych urządzeń srk.
8. Jeśli czynności związane z utrzymaniem urządzeń wewnętrznych wymagają ich całkowitej lub częściowej rozbiorczy, wówczas można je wykonywać tylko za zgodą i w obecności naczelnika sekcji infrastruktury lub pracownika upoważnionego do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania wyznaczonego przez naczelnika sekcji infrastruktury.
9. Jeżeli po rozpoczęciu czynności związanych z obsługą techniczną urządzeń obecność mistrza automatyki jest pilnie potrzebna w innym miejscu, powinien on kierować dalszą pracą powierzyć wyznaczonemu automatykowi.
10. W czasie jazdy pociągu należy wstrzymać prowadzenie zabiegów związanych z utrzymaniem urządzeń, które wchodzi w zależności w danym przebiegu lub mogą spowodować naruszenie zależności w nastawionym przebiegu.
11. Dla przeprowadzenia zabiegów związanych z utrzymaniem zamków zwrotnicowych i wykolejnic na posterunku ruchu pracownik ds. automatyki uprawniony do samodzielnego prowadzenia badań diagnostycznych urządzeń srk, mistrz automatyki lub wyznaczony przez niego automatyk pobiera potrzebne klucze z wyznaczonego posterunku ruchu dokonując odpowiedniego zapisu w książce kontroli urządzeń z określeniem koniecznych obostrzeń w prowadzeniu ruchu pociągów. Pobranymi kluczami od zamków zwrotnicowych i wykolejnic pracownicy posługują się osobiście i nie mogą ich przekazywać innym pracownikom. W razie potrzeby miejsce

wykonywania zabiegów związanych z utrzymaniem należy osłonić odpowiednimi sygnałami. Po dokonaniu czynności związanych z utrzymaniem klucze należy zwrócić do wyznaczonego posterunku ruchu dokonując odpowiedniego zapisu w książce kontroli urządzeń.

12. Nie wolno przerwać zabiegów związanych z utrzymaniem urządzeń przed przywróceniem naruszonych zależności i doprowadzeniem urządzeń do stanu zasadniczego. Jeżeli przywrócenie naruszonych zależności lub doprowadzenie urządzeń do stanu zasadniczego nie jest możliwe, to przed przerwaniem zabiegów związanych z utrzymaniem urządzeń należy wprowadzić odpowiednie obostrzenia w prowadzeniu ruchu.
13. W przypadku prowadzenia zabiegów związanych z utrzymaniem urządzeń w urządzeniach zabezpieczenia ruchu na przejazdach kolejowo-drogowych, w strefie oddziaływania czujników ssp albo w urządzeniach sterowania lub zdalnej kontroli.
14. Specjalistyczne badania diagnostyczne urządzeń srk prowadzone przez pracowników wykonawcy spoza zakładu należy wykonywać przy udziale mistrza automatyki i pracownika ds. automatyki uprawnionego do samodzielnego prowadzenia badań diagnostycznych urządzeń srk.

§ 7

Zasady zamykania i plombowania urządzeń

1. W celu uniemożliwienia dostępu do urządzeń osobom nieupoważnionym oraz dla ustalenia odpowiedzialności za stan i działanie urządzeń stosuje się zamknięcia w postaci zamków i plomb, wg wykazu podanego w załączniku nr 7.
2. Urządzenia, których otwarcie umożliwia bezpośredni dostęp do zależności blokady liniowej powinny być zamknięte w sposób określony w ust. 1. Urządzenia te należy oznaczać symbolem kwadratu koloru żółtego. Oznaczenia te mają na celu przypominać pracownikom obsługi, pracownikom obsługi technicznej i diagnostycznej oraz pracownikom wykonawcy prowadzącym roboty w urządzeniach srk o ewentualnej konieczności wprowadzenia telefonicznego zapowiadania ruchu pociągów w przypadku otwarcia tych urządzeń.
3. Oznaczenia i zabezpieczenia, o których mowa w ust. 2 dotyczą w szczególności:
 - 1) obudów urządzeń nastawczych, szaf przekaźnikowych znajdujących się w nastawni oraz drzwi do przekaźnikowni i pomieszczenia komputerów srk, w których znajdują się elementy urządzeń blokady liniowej lub elementy zapewniające poprawne jej funkcjonowanie,
 - 2) szaf i kontenerów samoczynnej blokady liniowej,
 - 3) powtarzacza semafora wjazdowego,
 - 4) elementy blokady liniowej,
 - 5) zespołu przekaźników blokady liniowej,
 - 6) bloku przekaźnikowego blokady liniowej,
 - 7) głowicy kablowej z przewodami blokady liniowej,
 - 8) przełącznicy światłowodowej z włóknami wykorzystywanymi do transmisji sygnałów zależnościowych.
4. W pomieszczeniu nastawni na tablicy powinny znajdować się rezerwowe klucze zapasowych zamków zwrotnicowych i spon, zaplombowane każdy oddzielnie.

5. Ponadto na tablicy powinny być przechowywane (zaplombowane każdy oddzielnie) zapasowe klucze od pomieszczeń: szaf, kontenerów sbl oraz przełączników lub komputerów srk.
6. Klucze te mogą być użyte przez pracowników obsługi technicznej i diagnostycznej oraz pracowników wykonawcy prowadzących roboty w urządzeniach srk posiadających upoważnienie, o którym mowa w § 11 lub § 12 po spełnieniu warunków i na zasadach określonych w § 17. Klucze te mogą, być również użyte przez pracowników obsługi w uzasadnionych przypadkach, jak np. pożar, zalanie wodą, itp.
7. Klucze od pomieszczeń wymienionych w ust. 5, są także w posiadaniu upoważnionych pracowników obsługi technicznej i mogą być użyte po spełnieniu warunków i na zasadach określonych w § 17.

§ 8

Wyposażenie posterunków ruchu w elementy obsługi awaryjnej, zamknięcia pomocnicze i narzędzia

1. Na każdym posterunku nastawczym wyposażonym w zwrotnice powinny znajdować się zapasowe (służące do awaryjnego zamykania iglic zwrotnicowych w krańcowych położeniach) trzpieniowe zamki zwrotnicowe i spony iglicowe, w ilości i w miejscu ustalonym regulaminem technicznym, lecz nie mniej niż 2 zamki i 2 spony iglicowe pomalowane na kolor czerwony. Ilość zamków i spon powinna być zależna od typów zastosowanych rozjazdów. Zamki i spony powinny posiadać widoczne oznaczenie wykonane w postaci napisu koloru białego określające, do jakiego typu szyn są przeznaczone.
2. Zamki i spony, o których mowa w ust. 1 mogą, być zastępowane uniwersalnymi zamkami zwrotnicowymi.
3. Zamki i spony, o których mowa w ust. 1 i 2 wraz z ich czynnymi kluczami powinny być zaplombowane (każdy zamek i spona oddzielnie) na tablicy zamków zapasowych na posterunku ruchu.
4. Zaplombowane powinny być również (każdy oddzielnie) przechowywane na posterunku nastawczym czynne klucze do zapasowych uniwersalnych zamków zwrotnicowych zainstalowanych na stałe w rozjazdach. Klucze te powinny być odcenowane z jednej strony numerem zwrotnicy i znakiem „ + ” jeżeli w zasadniczym położeniu zwrotnicy zamek zamyka iglicę odlegającą lub znakiem „ - ” jeżeli zamek zamyka iglicę odlegającą w położeniu zwrotnicy przeciwnym do zasadniczego, z drugiej symbolem odpowiadającym nazwie okręgu nastawczego. Rezerwowe klucze od tych zamków powinny być zaplombowane (każdy oddzielnie) na odrębnej tablicy.
5. Obowiązuje zasada, w myśl której na tej samej stacji nie powinien powtarzać się ten sam rejestr klucza. W miarę możliwości rejestry powinny być niepowtarzalne w obrębie całego odcinka (obszaru) zdalnego sterowania.
6. Na każdym posterunku nastawczym z elektrycznym nastawianiem zwrotnic powinny być umieszczone na tablicy i zaplombowane korby do ręcznego przestawiania napędów zwrotnicowych. Na każdy posterunek nastawczy powinna przypadać co najmniej jedna korba dla każdego z zastosowanych typów napędów zwrotnicowych.
7. W każdej nastawni powinien znajdować się, komplet narzędzi określony w regulaminie technicznym na użytek pracowników obsługi.

Rozdział 3
UPOWAŻNIENIA DO SAMODZIELNEGO WYKONYWANIA
ZABIEGÓW UTRZYMANIA LUB PROWADZENIA ROBÓT W
CZYNNYCH URZĄDZENIACH SRK ORAZ PRAWO DO POSIADANIA
PLOMBOWNICY

§ 9

Warunki, jakie powinni spełniać pracownicy zatrudnieni przy utrzymaniu i robotach w urządzeniach srk

1. Do zadań bezpośrednio związanych z prowadzeniem ruchu na linii kolejowej, w zakresie utrzymania i prowadzenia robót w urządzeniach srk, zalicza się:
 - 1) wykonywanie czynności związanych z zabiegami obsługi technicznej w urządzeniach srk oraz kierowanie tymi czynnościami,
 - 2) wykonywanie robót w urządzeniach srk oraz kierowanie tymi robotami,
 - 3) podejmowanie decyzji eksploatacyjnych w sprawie wprowadzania i odwoływania obostrzeń w prowadzeniu ruchu w związku z wykonywaniem zabiegów utrzymania, robót, prac oraz funkcjonowaniem lub stanem technicznym urządzeń srk,
 - 4) wykonywanie badań diagnostycznych oraz określanie stanu technicznego i przydatności do użytkowania,
 - 5) określanie warunków eksploatacji urządzeń na podstawie wyników badań diagnostycznych.
2. Zadania z zakresu utrzymania i prowadzenia robót w urządzeniach srk wymienione w ust.1 dotyczą następujących pracowników:
 - 1) mistrza automatyki, automatyka, pracownika ds. automatyki do prowadzenia kontroli okresowych,
 - 2) naczelnika sekcji infrastruktury, jeżeli osobiście wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1,
 - 3) pracowników wykonawcy w zakresie określonym na podstawie stosownych umów.
3. Na stanowiskach, o których mowa w ust. 2 może być zatrudniona wyłącznie osoba pełnoletnia posiadająca stosowne do zakresu wykonywanych czynności upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania lub upoważnienie do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach srk.
4. Upoważnienia, o których mowa w ust. 3 mogą być wydane wyłącznie pracownikowi, który:
 - 1) posiada wymagane (określone odrębnymi przepisami) wykształcenie,
 - 2) posiada zdolność fizyczną i psychiczną do pracy na danym stanowisku potwierdzoną zaświadczeniem lekarskim wydanym w trybie określonym odrębnymi przepisami,
 - 3) odbył przygotowanie zawodowe na danym stanowisku kolejowym,
 - 4) zdał egzamin kwalifikacyjny zgodnie z wymaganiami określonymi rozporządzeniem ministra infrastruktury i rozwoju,
 - 5) pozytywnie zakończył w miejscu pracy proces sprawdzania przygotowania do samodzielnego wykonywania czynności.
5. Dla pracowników PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o. o. proces sprawdzania przygotowania w miejscu pracy do samodzielnego wykonywania czynności jest autoryzacją wymaganą odrębnymi przepisami.

6. Pracownicy, o których mowa w ust. 2, obowiązani są poddawać się doskonaleniu zawodowemu i egzaminom na zasadach określonych przez zarządcę infrastruktury.
7. Pracownicy, o których mowa w ust. 2 powinni posiadać wiedzę o eksploatowanych urządzeniach srk, w których wykonują obsługę techniczną, diagnostyczną lub roboty w stopniu umożliwiającym wykonywanie powierzonych im zadań.

§ 10

Zasady wydawania upoważnień

1. Wprowadza się dwa rodzaje upoważnień umożliwiających samodzielne wykonywanie czynności w czynnych urządzeniach srk:
 - 1) upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk oraz do posiadania plombownicy. Wzór upoważnienia określa załącznik nr 1,
 - 2) upoważnienie do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach srk oraz do posiadania plombownicy. Wzór upoważnienia określa załącznik nr 1a.
2. Upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk oraz do posiadania plombownicy zezwala na:
 - 1) wykonywanie czynności obsługi technicznej i prowadzenie robót w urządzeniach srk następującym pracownikom:
 - a) automatykowi,
 - b) mistrzowi automatyki,
 - c) Naczelnikowi Sekcji Infrastruktury, jeżeli osobiście wykonuje czynności, o których mowa w § 9 ust. 1,
 - d) wykonawcy w zakresie określonym na podstawie stosownych umów,
 - 2) wykonywanie czynności obsługi diagnostycznej w urządzeniach srk następującym pracownikom:
 - a) pracownikowi ds. automatyki uprawnionemu do prowadzenia kontroli okresowych,
 - b) Naczelnikowi Sekcji Infrastruktury jeżeli osobiście wykonuje czynności, o których mowa w § 9 ust 1.
3. Upoważnienie do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach srk oraz do posiadania plombownicy zezwala pracownikom wykonawcy na prowadzenie robót w czynnych urządzeniach srk w zakresie i na zasadach określonych postanowieniami niniejszej instrukcji oraz na podstawie stosownych umów.
4. Upoważnienia, o których mowa w ust. 1 wydaje się pracownikom zakładu lub wykonawcy na podstawie dokumentów potwierdzających spełnienie przez pracownika warunków, o których mowa w § 9 ust. 4
5. Proces sprawdzenia, o którym mowa § 9 ust. 4 pkt 5 powinien w szczególności obejmować zagadnienia:
 - 1) znajomości zasad utrzymania, prowadzenia robót i obsługi wszystkich typów urządzeń występujących w miejscu pracy pracownika,
 - 2) współpracy urządzeń srk z elementami nawierzchni i podtorza, sieci trakcyjnej oraz urządzeniami zasilania elektroenergetycznego,
 - 3) związane z przystąpieniem do wykonywania zabiegów utrzymania i prowadzenia robót w czynnych urządzeniach srk:
 - a) dokonywanie zapisów w książce kontroli urządzeń srk z uwzględnieniem zakresu wykonywanych czynności,
 - b) określenie konieczności wprowadzania obostrzeń i zasad prowadzenia ruchu,

- c) zachowanie bezpieczeństwa pracowników w czasie wykonywania robót,
- 4) związane z zakończeniem wykonywania zabiegów utrzymania lub prowadzenia robót.
6. Dla pracowników ubiegających się o uzyskanie upoważnienia do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk oraz do posiadania plombownicy proces sprawdzenia, o którym mowa w § 9 ust. 4 pkt 5 przeprowadza w zakładzie zespół wyznaczony przez Dyrektora ds. Infrastruktury.
7. Dla wykonawców ubiegających się o uzyskanie upoważnienia do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach srk oraz do posiadania plombownicy, proces sprawdzenia, o którym mowa w § 9 ust. 4 pkt 5 przeprowadza zespół wyznaczony przez Dyrektora ds. Infrastruktury.
8. Z przeprowadzonego sprawdzenia, o którym mowa w § 9 ust. 4 pkt 5 zespół sporządza protokół wg wzoru określonego w załączniku nr 2a.
9. Sprawdzenie, o którym mowa w § 9 ust. 4 pkt 5 przeprowadza się na wniosek:
- 1) dla pracowników zakładu: naczelnika sekcji infrastruktury - dla mistrza automatyki i automatyka, pracownika ds. automatyki uprawnionego do prowadzenia kontroli okresowych,
 - 2) dla pracowników wykonawcy stosowny wniosek składa wykonawca,
10. Wniosek o sprawdzenie, o którym mowa w § 9 ust. 4 pkt 5 i wydanie upoważnień, o których mowa w ust. 1 powinien zawierać:
- 1) imię i nazwisko pracownika,
 - 2) wykształcenie,
 - 3) informację o stażu pracy uwzględniającą okres zatrudnienia, rodzaj czynności oraz rodzaj urządzeń, których te czynności dotyczyły,
 - 4) określenie zakresu czynności, do wykonywania których ma być wydane upoważnienie,
 - 5) poświadczoną kopię świadectwa złożenia egzaminu kwalifikacyjnego,
 - 6) zaświadczenie o miejscu siedziby wystawiającego wniosek (dotyczy wykonawcy).
- Wzór wniosku określony jest w załączniku nr 2.
11. Sprawdzenie, o którym mowa w § 9 ust. 4 pkt 5 powinno być przeprowadzone w terminie nie dłuższym niż jeden miesiąc licząc od daty złożenia wniosku.
12. Upoważnienia, o których mowa w ust. 1 dla pracowników wykonawcy wydaje się odpłatnie. Odpłatność za sprawdzenie, o którym mowa w § 9 ust. 4 pkt 5 i wydanie ww. upoważnień ustala się jako 10% minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, obowiązującego w dniu złożenia wniosku, ogłoszonego przez Prezesa Rady Ministrów w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej za każdą osobę zgłoszoną, do sprawdzenia.
13. Spowodowanie wypadku lub stwierdzenie poważnych uchybień przy wykonywaniu obowiązków służbowych, mogących powodować zagrożenie bezpieczeństwa ruchu kolejowego powoduje utratę przez pracownika zakładu lub wykonawcy posiadanych upoważnień i plombownicy. Ponowne wydanie upoważnienia i plombownicy może nastąpić dopiero po uzyskaniu pozytywnego wyniku ponownego sprawdzenia kwalifikacji oraz ponownego pozytywnie zakończonego sprawdzenia, o którym mowa w § 9 ust. 4 pkt 5 zgodnie z zasadami określonymi odrębnymi przepisami i niniejszą instrukcją.
14. W przypadku utraty znaków plombownicy przez pracownika zakładu lub wykonawcy, lub utraty ważności upoważnień, o których mowa w ust. 1, należy znaki plombownic

unieważnić, a upoważnienie wykreślić z rejestru wydanych upoważnień z adnotacją odnośnie przyczyny jego unieważnienia.

15. W przypadku utraty znaków plombownicy przez pracownika wykonawcy obowiązek niezwłocznego powiadomienia wystawiającego upoważnienie ciąży na wykonawcy.
16. Unieważnieniu znaków plombownic i wykreśleniu upoważnienia z rejestru wydanych upoważnień sekcja infrastruktury powinna niezwłocznie powiadomić wszystkie zainteresowane komórki organizacyjne zarządcy infrastruktury.
17. Czynności związane ze sprawdzaniem charakterystyk przekaźników powinny być wykonywane przez osoby i firmy posiadające odpowiednie, określone przez producenta przekaźników upoważnienia.

§ 11

Upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk oraz posiadania plombownicy

1. Upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk oraz posiadania plombownicy wydaje Dyrektor ds. Infrastruktury, na terenie którego wykonywane są, zabiegi utrzymania pracownikom wymienionym w § 9 ust. 2 spełniających warunki określone w § 9 ust. 4.
2. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 zezwala na wykonywanie zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk pracownikom wymienionym w § 10 ust. 2 w zakresie określonym tym upoważnieniem i na obszarze zakładu, który to upoważnienie wydał.
3. Sprawdzenie, o którym mowa w § 10 ust. 6 przeprowadza w zakładzie zespół wyznaczony przez Dyrektora ds. Infrastruktury. W skład zespołu wchodzi:
 - 1) przewodniczący zespołu posiadający wykształcenie wyższe lub średnie, co najmniej pięcioletni staż pracy w specjalności automatyka oraz świadectwo złożenia egzaminu kwalifikacyjnego zgodnie z wymaganiami określonymi rozporządzeniem ministra infrastruktury i rozwoju,
 - 2) członkowie z wykształceniem co najmniej średnim posiadający świadectwo złożenia egzaminu kwalifikacyjnego w specjalnościach, które reprezentują tj. inżynieria ruchu, nawierzchnia i podtorze i co najmniej trzyletni staż pracy w danej specjalności,
 - 3) przedstawiciel wykonawcy w przypadku autoryzacji dla pracowników wykonawcy,
4. Protokoły z przeprowadzonego sprawdzenia, o którym mowa w § 9 ust. 4 pkt 5 przechowuje w zakładzie ośrodek szkolenia i egzaminowania oraz Naczelnik Sekcji Infrastruktury.
5. Upoważnienie, o którym mowa w ust.1 zachowuje (z wyjątkiem przypadków wymienionych w ust.7) ważność:
 - 1) dla pracowników PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. - bezterminowo,
 - 2) dla pracowników wykonawcy - w określonym w upoważnieniu czasie.
6. Upoważnienie, o którym mowa w ust.1 wydaje się w zakresie:
 - 1) pełnym - obejmującym wykonywanie zabiegów utrzymania (zgodnie z zasadami określonymi w § 10 ust. 2) na terenie PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.,

- 2) ograniczonym - obejmującym wyszczególniony na upoważnieniu obszar i zakres wykonywanych czynności.
7. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 traci ważność w przypadku:
 - 1) ustania zatrudnienia pracownika (w PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. lub u wykonawcy),
 - 2) przerwy w zatrudnieniu na stanowisku związanym z wykonywaniem zabiegów utrzymania urządzeń srk trwającej dłużej niż 6 miesięcy,
 - 3) utraty wymaganych kwalifikacji,
 - 4) utraty zdolności do pracy na danym stanowisku potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim wydanym w trybie określonym odrębnymi przepisami,W przypadkach takich Naczelnik Sekcji Infrastruktury powinien znaki plombownicy unieważnić, a upoważnienie wykreślić z rejestru wydanych upoważnień.
7. W przypadkach wymienionych w ust. 7 wykonawca powinien niezwłocznie powiadomić wydającego upoważnienie w PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.
8. Rejestr wydanych przez PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. upoważnień, o których mowa w ust. 1 oraz utworzonych wg zasad określonych w § 13 znaków (oznaczeń i numerów) dla plombownic, a także rejestr unieważnionych upoważnień i znaków plombownic prowadzi Naczelnik Sekcji Infrastruktury.
9. Zachowują ważność upoważnienia wydane wg wzorów i zasad obowiązujących przed wejściem w życie niniejszej instrukcji.

§ 12

Upoważnienie do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach srk oraz posiadania plombownicy

1. Upoważnienie do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach srk oraz posiadania plombownicy wydaje w imieniu zarządcy infrastruktury Dyrektor ds. Infrastruktury, na terenie którego znajduje się siedziba wykonawcy, pracownikom wykonawcy spełniającym warunki określone w § 9 ust. 4.
2. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 wydawane jest na okres dwóch lat i jest ważne na terenie całego obszaru zarządzanego przez zarządcę infrastruktury.
3. Sprawdzenie, o którym mowa w § 10 ust. 7 przeprowadza zespół wyznaczony przez Dyrektora ds. Infrastruktury. W skład zespołu powinni wchodzić przedstawiciele:
 - 1) przewodniczący zespołu posiadający wykształcenie wyższe lub średnie, co najmniej pięcioletni staż pracy w specjalności automatyka oraz świadectwo złożenia egzaminu kwalifikacyjnego zgodnie z wymaganiami określonymi rozporządzeniem ministra infrastruktury i rozwoju lub uprawnienia budowlane w specjalności urządzenia zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym,
 - 2) członkowie z wykształceniem co najmniej średnim posiadający świadectwo złożenia egzaminu kwalifikacyjnego lub uprawnienia budowlane w specjalnościach, które reprezentują tj. inżynieria ruchu, nawierzchnia i podtorze oraz co najmniej trzyletni staż pracy w danej specjalności,
 - 3) przedstawiciel wykonawcy.
4. Protokoły z przeprowadzonego sprawdzenia przechowuje ośrodek szkolenia i egzaminowania oraz Naczelnik Sekcji Infrastruktury.
5. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 traci ważność w przypadku:
 - 1) ustania zatrudnienia pracownika u wykonawcy,
 - 2) utraty wymaganych kwalifikacji,

- 3) przerwy w zatrudnieniu na stanowisku związanym z wykonywaniem robót w urządzeniach srk trwającej dłużej niż 6 miesięcy,
 - 4) utraty zdolności do pracy na danym stanowisku potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim wydanym w trybie określonym odrębnymi przepisami,
 - 5) przekroczenia okresu, na który było wydane.
- W przypadkach takich Naczelnik Sekcji Infrastruktury powinien znaki plombownicy unieważnić, a upoważnienie wykreślić z rejestru wydanych upoważnień.
6. W przypadkach wymienionych w ust. 5 pkt od 1 do 4 wykonawca robót powinien niezwłocznie powiadomić wydającego upoważnienie w PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.
 7. Rejestr wydanych przez PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. upoważnień, o których mowa w ust. 1 oraz utworzonych wg zasad określonych w § 13 znaków (oznaczeń i numerów) dla plombownic prowadzi Naczelnik Sekcji Infrastruktury.
 8. Upoważnienia wydane wg wzorów i zasad obowiązujących przed wejściem w życie niniejszej instrukcji zachowują ważność przez okres dwóch lat nie dłużej jednak niż do terminu ważności wpisanego na upoważnieniu.

§ 13 **Znaki plombownic**

1. Dla identyfikacji pracowników wykonujących zabiegi utrzymania lub prowadzących roboty w czynnych urządzeniach srk oraz ustalenia odpowiedzialności tych pracowników za stan i działanie urządzeń srk wprowadza się wzory indywidualnych i niepowtarzalnych znaków plombownic.
2. Znaki powinny powodować odciski na obu stronach plomby. Odciski te nie powinny być jednakowe.
3. Znaki plombownic powinny być wpisane w upoważnienia, o których mowa w § 10 ust. 1.
4. Dla pracowników posiadających upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk znaki plombownic powinny zawierać: z jednej strony w liczniku numer zakładu, a w mianowniku numer kolejny z rejestru upoważnień (np. SKM / ET11),
5. Dla pracowników wykonawcy posiadających upoważnienie do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach srk znaki plombownic powinny zawierać:
 - 1) z jednej strony w liczniku numer zakładu, a w mianowniku numer kolejny z rejestru upoważnień (np. 02 / 12),
 - 2) z drugiej strony oznaczenie składające się z litery „ R ” (skrót od określenia „ roboty”).
6. Unieważnionych (zgodnie z postanowieniami § 11 ust. 7 i § 12 ust. 5) znaków plombownic nie wolno przekazywać innym pracownikom w myśl zasady jeden pracownik - jeden znak plombownicy.
7. Dopuszcza się używanie przez pracownika tych samych znaków plombownic w przypadku, gdy posiada on upoważnienia, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz stosowanie znaków plombownic wykonanych według wzorów obowiązujących przed wejściem w życie niniejszej instrukcji o ile nie narusza to postanowień zawartych w ust. 1, pkt 2 i 3.

Rozdział 4

DOKUMENTACJA PROCESU EKSPLOATACJI URZĄDZEŃ SRK

§ 14

Regulamin techniczny

1. Dla każdego posterunku ruchu powinien być opracowany regulamin techniczny. Zasady opracowywania, oznaczania i przechowywania regulaminów technicznych określa Instrukcja SKM r-3 (R-9) „Instrukcja o sporządzaniu regulaminów technicznych”.
2. Regulamin techniczny (wyciąg) znajdujący się w nastawni w zakresie urządzeń srk powinien między innymi zawierać:
 - 1) plan schematyczny urządzeń srk,
 - 2) rysunki zobrazowania stanu urządzeń srk na pulpitych nastawczych oraz rysunki rozmieszczenia elementów nastawczych (przyciski, przełączniki, klawiatura komputerowa itp.),
 - 3) plan izolacji torów i rozjazdów,
 - 4) karty przebiegów lub inny, stosowany dla danych urządzeń zapis zależności,
 - 5) wykaz zwrotnic wyposażonych w zamontowane na stałe uniwersalne zamki zwrotnicowe do awaryjnego zamykania iglic zwrotnicowych w krańcowych położeniach.
3. Regulamin ten powinien zawierać także opracowane przez naczelnika sekcji infrastruktury wykazy:
 - 1) urządzeń oddziaływania pociągów, według wzoru podanego w załączniku nr 4,
 - 2) obwodów torowych, w których należy sprawdzać stan skorodowania powierzchni główki szyny oraz stan przytwierdzenia oznaczonych łączników torowych,
 - 3) urządzeń podlegających badaniom diagnostycznym.
4. Za terminowe przygotowanie dokumentów dotyczących urządzeń srk, potrzebnych do opracowania regulaminu technicznego, odpowiedzialny jest Naczelnik Sekcji Infrastruktury. W przypadku robót inwestycyjnych, za dostarczenie Naczelnikowi Sekcji Infrastruktury dokumentów niezbędnych do opracowanie regulaminu technicznego odpowiedzialny jest inspektor nadzoru.

§ 15

Dokumentacja urządzeń srk

1. Dokumentację urządzeń srk stanowią:
 - 1) Dokumentacja techniczna urządzeń srk,
 - 2) Dokumentacja techniczno-ruchowa - DTR (właściwa dla urządzeń stosowanych na danym posterunku ruchu),
 - 3) Instrukcje obsługi awaryjnych źródeł zasilania.
2. W każdym zamykanym pomieszczeniu, w którym znajdują się urządzenia srk (przełączniowni, pomieszczeniu komputerów srk, szafach, kontenerach sbl lub ssp itp.) powinna się znajdować aktualna dokumentacja techniczna zainstalowanych urządzeń.
3. Dokumentacja techniczna urządzeń srk powinna zawierać rysunki, schematy, opisy umożliwiające wykonywanie zabiegów utrzymania oraz opracowanie regulaminu technicznego. W szczególności dokumentacja techniczna urządzeń srk powinna zawierać:
 - 1) opis techniczny,

- 2) plan schematyczny urządzeń srk,
 - 3) zapis zależności,
 - 4) plan kablowy,
 - 5) rysunki zobrazowania stanu urządzeń oraz rozmieszczenie elementów nastawczych,
 - 6) plan rozszycia kabli,
 - 7) plan obwodów do kontroli niezajętości torów i rozjazdów,
 - 8) schematy obwodów elektrycznych,
 - 9) dokumentację dla sprzętu komputerowego,
 - 10) schematy zasilania urządzeń,
 - 11) rysunki rozmieszczenia urządzeń,
 - 12) opis obsługi urządzeń. Zakres dokumentacji technicznej wynika z rodzaju i typu urządzeń srk.
4. Wszystkie zmiany w dokumentacji technicznej urządzeń srk powinna wykonywać osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie urządzeń srk. Dokonane zmiany osoba ta powinna potwierdzić stosowną pieczętą i własnoręcznym podpisem. Dokumentacja techniczna z naniesionymi przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia poprawkami powinna stanowić podstawę do aktualizacji matryc. Urządzenia srk lub ich połączenia w obwodach elektrycznych przeznaczone do demontażu należy oznaczać w dokumentacji technicznej kolorem żółtym, natomiast do montażu kolorem czerwonym. Wykonane z matryc odbitki stanowią obowiązującą dokumentację techniczną. Odbitki te podlegają rejestracji.
 5. Za aktualność dokumentacji technicznej będącej w posiadaniu sekcji infrastruktury oraz dołączonej do regulaminów technicznych posterunków ruchu odpowiada Naczelnik Sekcji Infrastruktury. Sprawdzenie aktualności dokumentacji powinno odbywać się w trakcie kontroli przeprowadzanych przez naczelnika sekcji infrastruktury, a także w trakcie badań diagnostycznych.
 6. Dokumentacja techniczno-ruchowa urządzeń i systemów srk powinna być sporządzana w sposób jednoznaczny, kompletny, weryfikowalny i spójny zgodnie z wytycznymi tworzenia dokumentacji techniczno-ruchowych (DTR), stanowiącymi odrębne przepisy.
 7. Dokumentację techniczno-ruchową zainstalowanych urządzeń srk powinni posiadać: Naczelnik Wydziału Infrastruktury, Naczelnik Sekcji Infrastruktury i mistrz automatyki (na obiekcie).
 8. W każdym pomieszczeniu, gdzie znajduje się rezerwowe źródło zasilania lub urządzenia należące do tego źródła powinna być na widocznym miejscu umieszczona zatwierdzona przez naczelnika sekcji infrastruktury instrukcja jego obsługi.

§ 16

Książka kontroli urządzeń sterowania ruchem kolejowym

1. Na każdym posterunku nastawczym, przejeździe kolejowo-drogowym wyposażonym w urządzenia srk lub ich elementy oraz w szafie aparatuwej (kontenerze) sbł powinna znajdować się książka kontroli urządzeń sterowania ruchem kolejowym w formie odpowiedniego dokumentu. Wzór książki kontroli urządzeń sterowania ruchem kolejowym określa załącznik nr 5.
2. Naczelnik Sekcji Infrastruktury powinien książkę tę założyć, kartki ponumerować, przesnurować, końce sznurka zabezpieczyć, oznakować pieczętą własnej sekcji i podpisać.

3. Książka kontroli urządzeń zawiera „Wykaz pracowników, upoważnionych do samodzielnego usuwania usterek i prowadzenia robót w czynnych urządzeniach, zamykanych i plombowanych w obrębie posterunku ruchu wymienionego na stronie tytułowej” - tabela A oraz „Wykaz pracowników, upoważnionych do prowadzenia robót związanych z naprawą i regulacją działania iglic zwrotnicowych i ich osprzętu w obrębie posterunku wymienionego na stronie tytułowej” - tabela B. Za aktualizację wykazów odpowiada Naczelnik Sekcji Infrastruktury.
4. W tabeli A - „Wykaz pracowników, upoważnionych do samodzielnego usuwania usterek i prowadzenia robót w czynnych urządzeniach, zamykanych i plombowanych w obrębie posterunku ruchu wymienionego na stronie tytułowej” książki kontroli urządzeń E 1758 Naczelnik Sekcji Infrastruktury powinien wpisać wykonujących zabiegi utrzymania na danym posterunku pracowników:
 - 1) zakładu posiadających upoważnienia do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania, o których mowa w § 11:
 - a) naczelnika sekcji infrastruktury,
 - b) mistrza automatyki,
 - c) automatyka,
 - d) pracownika ds. automatyki uprawnionego do prowadzenia kontroli okresowych,
 - 2) obcych wykonawców posiadających upoważnienia do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania, o których mowa w § 11 na podstawie stosownych umów.W przypadku, gdy upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania ogranicza zakres wykonywanych czynności należy ten fakt odnotować w kolumnie „Uwagi” tabeli A.
5. W tabeli B - „Wykaz pracowników, upoważnionych do prowadzenia robót związanych z naprawą i regulacją działania iglic zwrotnicowych i ich osprzętu w obrębie posterunku wymienionego na stronie tytułowej” Naczelnik Sekcji Infrastruktury powinien wpisać pracowników upoważnionych do prowadzenia napraw, regulacji działania iglic zwrotnicowych i ich osprzętu.
6. W części I książki kontroli urządzeń należy odnotowywać rodzaje nieprawidłowości w działaniu urządzeń, przyczyny ich powstania i czynności związane z ich usunięciem oraz zdjęcie i założenie plomb, informacje o wprowadzaniu i odwoływaniu obostrzeń z powodu tych przeszkód lub nieprawidłowości.
7. W części II książki kontroli należy prowadzić zapisy o wykonanych robotach, zabiegach obsługi technicznej, diagnostycznej, tymczasowo wprowadzonych zmianach, kontrolach, badaniach i sprawdzeniach urządzeń oraz informacje o wprowadzeniu i odwołaniu obostrzeń z powodu robót, zabiegów obsługi technicznej, diagnostycznej, sprawdzeń i zmian w urządzeniach. W przypadku zakończenia książki kontroli, wpisy dotyczące trwających obostrzeń w ruchu pociągów należy przenieść do nowej książki kontroli.
8. Za estetykę i właściwe prowadzenie książki kontroli na nastawniach dysponujących i posterunkach odstępowych odpowiedzialni są dyżurni ruchu, na nastawniach wykonawczych i posterunkach zwrotniczkowych - odpowiednio nastawniczowie i zwrotniczowie, na obsługiwanych przejazdach kategorii A - dróżnicy przejazdowi, w pozostałych przypadkach - pracownicy obsługi technicznej. Prawidłowe prowadzenie książki kontroli urządzeń powinien nadzorować Naczelnik Sekcji Infrastruktury.
9. Książki kontroli urządzeń nie można wynosić z posterunku ruchu ani zabierać z szafy aparatu (kontenera) sbl lub z przejazdu aż do jej zakończenia. Zakończone książki

Naczelnik Sekcji Infrastruktury przechowuje w swojej siedzibie przez okres 1 roku. Po tym okresie książkę należy zarchiwizować zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 17

Prowadzenie zapisów w książce kontroli urządzeń

1. Zapisów w książce kontroli urządzeń dokonywać mogą:
 - 1) pracownicy obsługi na posterunku, na którym znajduje się książka,
 - 2) pracownicy wymienieni w tabeli A - „Wykaz pracowników, upoważnionych do samodzielnego usuwania usterek i prowadzenia robót w czynnych urządzeniach, zamykanych i plombowanych w obrębie posterunku ruchu wymienionego na stronie tytułowej”,
 - 3) pracownicy wymienieni w tabeli B - „Wykaz pracowników, upoważnionych do prowadzenia robót związanych z naprawą i regulacją działania iglic zwrotnicowych i ich osprzętu w obrębie posterunku wymienionego na stronie tytułowej”,
 - 4) upoważnieni pracownicy wykonawcy na podstawie wykazu dołączonego do regulaminu prowadzenia robót w przypadku prowadzenia robót budowlanych (tylko w części II),
 - 5) pracownicy zakładu, na podstawie regulaminowych obowiązków wynikających ze stanowiska pracy,
 - 6) pracownicy zakładu na podstawie upoważnienia wydanego przez Dyrektora ds. Infrastruktury,
 - 7) pracownicy dokonujący czynności kontrolnych na podstawie upoważnienia wydanego przez Dyrektora ds. Infrastruktury,
 - 8) pracownicy państwowych organów kontrolnych na podstawie stosownych upoważnień określonych odrębnymi przepisami.
2. Zapisy w książce kontroli urządzeń powinny w szczególności zawierać poprzedzone oznaczeniem daty, godziny i minuty oraz potwierdzone podpisami pracowników obsługi i obsługi technicznej lub diagnostycznej informacje o:
 - 1) nieprawidłowościach w działaniu urządzeń srk,
 - 2) rozpoczęciu wykonywania zabiegów obsługi technicznej, diagnostycznej lub prowadzenia robót z podaniem zakresu, miejsca i celu wykonywanych czynności, wprowadzonych obostrzeniach oraz sposobie porozumiewania się i środkach łączności z personelem obsługi,
 - 3) uzyskaniu pozwolenia od personelu obsługi na wykonywanie zabiegów obsługi technicznej, diagnostycznej lub robót,
 - 4) zakończeniu wykonywania zabiegów obsługi technicznej, diagnostycznej lub robót z podaniem obowiązujących obostrzeń w prowadzeniu ruchu,
 - 5) kontrolach i badaniach urządzeń oraz o ich wynikach o ile z kontroli i badań nie był sporządzony oddzielny protokół,
 - 6) układowych zmianach w działaniu urządzeń, ich obsłudze lub zależnościach.
3. Zapisy dokonywane w książce kontroli urządzeń powinny być czytelne i merytorycznie odpowiadać treści nagłówka kolumny, w której dokonywany jest zapis. Jeżeli książka kontroli urządzeń ma formę programu komputerowego, zapisy powinny być prowadzone zgodnie z postanowieniami instrukcji obsługi tego programu.
4. Pracownik dokonujący zapisu winien potwierdzić go własnoręcznym podpisem wraz z podaniem stanowiska służbowego, a pracownicy upoważnieni do posiadania plombownicy winni ponadto przy podpisie podawać znaki plombownicy.
5. Zmiany w treści zapisu może dokonać jedynie osoba wykonująca ten zapis w formie przekreślenia i zapisania nowej treści. Przekreślenie powinno być podpisane i wykonane w

taki sposób, aby umożliwiała odczytanie skreślonej treści. Nie dopuszcza się innych form zmian treści zapisów w książce kontroli urządzeń.

6. Zapisy, o których mowa w ust. 2 należy prowadzić w książce kontroli urządzeń:
 - 1) dla urządzeń znajdujących się w rejonie okręgu nastawczego - na posterunku nastawczym obsługującym te urządzenia,
 - 2) dla urządzeń ssp - na posterunku nastawczym, na którym znajduje się urządzenie zdalnej kontroli ssp,
 - 3) dla urządzeń sbl - na posterunkach nastawczym ograniczających szlak,
 - 4) dla urządzeń na przejeździe kolejowo-drogowym - znajdującej się w miejscu z którego obsługiwany jest przejazd,
 - 5) dla urządzeń znajdujących się w obszarze zdalnego sterowanego – w nastawniach zdalnego sterowania.
7. Szczegółowe zapisy o rodzaju wykonywanych zabiegów obsługi technicznej, diagnostycznej lub robotach, zapisy dotyczące usunięcia przyczyn nieprawidłowości działania urządzeń oraz związane z wprowadzaniem lub odwoływaniem obostrzeń w prowadzeniu ruchu pociągów należy sporządzać w książce kontroli urządzeń w miejscu gdzie prowadzone są zabiegi obsługi technicznej, diagnostycznej lub roboty odpowiednio:
 - 1) na posterunku nastawczym,
 - 2) w kontenerze (szafie aparatuwej) sbl,
 - 3) w kontenerze (szafie aparatuwej) ssp,
 - 4) na obiekcie zdalnie sterowanym,
 - 5) na przejeździe kolejowo-drogowym, itp.
8. Dokonane przez pracowników obsługi technicznej, diagnostycznej lub pracowników wykonawcy robót zapisy w książce kontroli urządzeń powinien przyjąć do wiadomości potwierdzając to własnym podpisem:
 - 1) na nastawni zdalnego sterowania - dyżurny ruchu,
 - 2) na nastawni – obiekcie zdalnego sterowania - dyżurny ruchu,
 - 3) w obszarze zdalnego sterowania - dyżurny ruchu,
 - 4) na obsługiwanym przejeździe kolejowo-drogowym - pracownik obsługi przejazdu, powiadamiając dyżurnych ruchu sąsiednich posterunków zapowiadawczych.
9. Pracownik obsługi technicznej, diagnostycznej lub pracownik wykonawcy robót może zdjąć plomby, otworzyć zamknięcia, przystąpić do wykonywania zabiegów obsługi technicznej, diagnostycznej lub robót dopiero wtedy, gdy wykona przepisowy zapis określający zakres, miejsce i cel wykonywanych czynności, wprowadzone obostrzenia oraz sposób porozumiewania się i środki łączności z personelem obsługi i otrzyma pozwolenie w formie zapisu w książce kontroli urządzeń, od właściwego dla miejsca wykonywania czynności pracownika obsługi. Jeżeli czynności te mają być wykonane w nastawni – obiekcie zdalnego sterowania, a ich zakres wymaga pozwolenia dyżurnego ruchu, nie wolno zezwolić na ich rozpoczęcie przed uzyskaniem zgody od właściwych dla miejsca wykonywania czynności dyżurnych ruchu. Dyżurny ruchu nastawni zapisuje w odpowiednich książkach prowadzenia ruchu wydane zezwolenie tylko w tym przypadku, gdy zakres prac wymaga wprowadzenia obostrzeń w ruchu pociągów. Jeżeli roboty, zabiegi obsługi technicznej lub diagnostycznej mają być wykonywane w urządzeniach w obszarze zdalnego sterowania, to każdorazowo na ich rozpoczęcie jest wymagane uzyskanie pozwolenia dyżurnego ruchu, któremu ten obszar podlega.
10. Fakt uzyskania pozwolenia na wykonanie czynności żądanych przez pracowników obsługi technicznej, diagnostycznej lub pracowników wykonawcy robót od właściwych dyżurnych ruchu, odnotowuje w książce kontroli i potwierdza własnym

podpisem. Adnotacje dyżurnego ruchu, o pozwoleniu na wykonanie czynności przyjmuje do wiadomości i potwierdza własnym podpisem również pracownik obsługi technicznej lub diagnostycznej.

11. Zapisy o wprowadzonych obostrzeniach w prowadzeniu ruchu pociągów w związku z wykonywaniem robót lub zabiegów utrzymania powinny być dokonywane przez pracowników obsługi również w dzienniku ruchu lub w książce przebiegów, w której okręgu czynności te będą wykonywane.
12. W każdym odnotowanym przypadku wystąpienia nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk, pracownik obsługi technicznej powinien sporządzić zapis wyjaśniający przyczyny powstania i sposób ich usunięcia. Zapisy dokonane na nastawni – obiekcie zdalnego sterowania, powinny być powtórzone w skróconej formie na nastawni zdalnego sterowania po telefonicznym przekazaniu ich treści przez pracownika obsługi technicznej.
13. Pracownik usuwający nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk dokonuje zapisów w książce kontroli urządzeń na posterunku ruchu, na którym prowadzi naprawę, nawet w tych przypadkach, gdy nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk powodują przeszkody i na innych posterunkach ruchu.
14. Przed rozpoczęciem prac przy zewnętrznych zamknięciach nastawczych, uprawnieni pracownicy (podani w tabeli B na odwrotnej stronie karty tytułowej książki kontroli urządzeń) powinni dokonać zapisu w tej książce, podając:
 - 1) rodzaj prac,
 - 2) rodzaj obostrzeń w prowadzeniu ruchu, jak np. zmniejszenie prędkości, dozоровanie zwrotnic na miejscu itp.,
 - 3) termin zakończenia prac.
15. Prawo osądzania czy w czasie prowadzenia zabiegów utrzymania i robót w urządzeniach srk mogą one być podstawą do prowadzenia ruchu czy też należy wprowadzić obostrzone zasady w jego prowadzeniu lub w obsłudze urządzeń, mają pracownicy upoważnieni do samodzielnego prowadzenia zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk wymienieni w tabeli A książki kontroli urządzeń E 1758.
16. Przy prowadzeniu robót, przy których konieczne jest otwieranie urządzeń lub zdejmowanie plomb, przez pracowników wykonawcy spoza zakładu upoważnionych do samodzielnego prowadzenia robót w urządzeniach srk, bezwzględnie powinny być wprowadzone obostrzenia przewidziane regulaminem tymczasowym prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót. W przypadku otwierania urządzeń oznaczonych żółtym kwadratem pracownicy wykonawcy powinni żądać wprowadzenia telefonicznego zapowiadania pociągów. W przypadku otwierania urządzeń stacyjnych pracownicy wykonawcy mają również obowiązek żądać wprowadzenia telefonicznego polecenia i zgłaszania gotowości dróg przebiegu.
17. Przed przystąpieniem do prac prowadzonych w :
 - 1) sieci powrotnej trakcyjnej (w izolowanych lub wyposażonych w obwody bezzłączowe torach, rozjazdach i skrzyżowaniach),
 - 2) urządzeniach zasilających (przyłącza, rozdzielnie, siłownie w nastawniach),
 - 3) szafach zasilających blokadę samoczynną,
 - 4) przyłączach zasilających urządzenia samoczynnej sygnalizacji przejazdowej, niezależnie od rodzaju i zakresu prac oraz ich wpływu na prawidłowe działanie w/w urządzeń, należy powiadomić naczelnika sekcji infrastruktury lub mistrza automatyki.

Naczelnik Sekcji Infrastruktury lub mistrz automatyki, w miarę potrzeby, żąda wprowadzenia odpowiednich obostrzeń w prowadzeniu ruchu pociągów oraz udziela wskazówek w celu niedopuszczenia do powstania nieprawidłowości w działaniu urządzeń.

18. W przypadku prowadzenia prac w kablach, w których znajdują się obwody blokady liniowej, kierujący pracami powinien przed przystąpieniem do nich powiadomić naczelnika sekcji infrastruktury, a w przypadku jego nieobecności - mistrza automatyki oraz żądać wprowadzenia telefonicznego zapowiadania ruchu pociągów. Prace te powinny odbywać się pod nadzorem automatyka. Zapis lub zgłoszenie automatyka nadzorującego prace o prawidłowym działaniu urządzeń po zakończeniu prac jest podstawą, do odwołania telefonicznego zapowiadania ruchu pociągów. Obowiązek powiadomienia naczelnika sekcji infrastruktury, a w przypadku jego nieobecności - mistrza automatyki oraz nadzoru przez automatyka i wprowadzenie odpowiednich obostrzeń wymagane jest również w przypadku wykonywania prac we wszelkiego rodzaju kablach, w których znajdują się obwody urządzeń zabezpieczenia ruchu na przejazdach kolejowo-drogowych.
19. Fakt zdjęcia plomby należy każdorazowo odnotować w książce kontroli urządzeń. Jeżeli powoduje to konieczność wprowadzenia obostrzeń należy o tym fakcie niezwłocznie powiadomić mistrza automatyki, a poza regulaminowymi godzinami jego pracy należy powiadomić automatyka dyżurującego. Jeżeli obostrzeń nie wprowadzano, mistrza automatyki należy powiadomić w regulaminowych godzinach jego pracy.
20. Jeżeli w czasie wykonywania robót lub zabiegów utrzymania następuje zmiana pracownika obsługi, to pracownik przekazujący powinien zapoznać zmiennika z wpływem prowadzonych robót lub zabiegów utrzymania na sposób obsługi urządzeń, wprowadzonymi obostrzeniami w ruchu oraz zmianami w zależnościach i działaniu urządzeń, zaś pracownik przyjmujący powinien podpisać odnośne zapisy w książce kontroli urządzeń.
21. Zamieszczony w książce kontroli urządzeń zapis o układowych zmianach w działaniu urządzeń, ich obsłudze lub zależnościach, powinni przyjąć do wiadomości i podpisać wszyscy zainteresowani pracownicy obsługujący urządzenia na danym posterunku ruchu.
22. Po ukończeniu robót lub zabiegów utrzymania i sprawdzeniu prawidłowości działania urządzeń prowadzący zabiegi utrzymania lub roboty dokonuje w książce kontroli urządzeń zapisu potwierdzając własnym podpisem prawidłowość działania urządzeń, ich zamknięcie i zaplombowanie oraz określa możliwość odwołania lub potrzebę kontynuowania obostrzeń. Zapis ten powinien przyjąć do wiadomości i potwierdzić to własnym podpisem właściwy dla miejsca wykonywania czynności pracownik obsługi. Pracownik obsługi po odwołaniu obowiązujących obostrzeń zobowiązany jest ten fakt odnotować w książce kontroli wpisując datę, godzinę i minutę odwołania.
23. Jeżeli w trakcie wykonywania robót, zabiegów obsługi technicznej i diagnostycznej następuje zmiana pracownika obsługi technicznej, diagnostycznej lub wykonującego roboty to pracownik przejmujący powinien zapoznać się z zakresem otwarcia urządzeń potwierdzając to własnoręcznym podpisem z podaniem daty, godziny i minuty przejęcia czynności utrzymania lub prowadzenia robót.
24. Jeżeli urządzenia są zamykane i plombowane przez różnych pracowników, to osoba dokonująca zapisu w E 1758 o zamknięciu i plombowaniu urządzeń powinna jednoznacznie określić cechy plombownic na poszczególnych urządzeniach. Pracownicy zakładający plomby wymienieni w zapisie potwierdzają to własnoręcznym podpisem.

25. W przypadku, gdy urządzenia srk znajdują się poza okręgiem nastawczym i posiadają odrębną książkę kontroli dopuszcza się dokonywanie zapisów wynikających z postanowień zawartych w ust. 12, 13 i 22 za pomocą urządzeń łączności. W tym celu pracownik obsługi technicznej dyktuje dyżurnemu ruchu treść zapisu dokonanego w książce kontroli urządzeń znajdującej się w szafie aparatuwej (kontenerze) sbl, w szafie aparatuwej (kontenerze) ssp lub nastawni w obszarze zdalnego sterowania, a dyżurny tę samą treść wpisuje do książki kontroli urządzeń znajdującej się odpowiednio na nastawni zdalnego sterowania. W przypadku konieczności uzyskania pozwolenia na otwarcie urządzeń dyżurny ruchu dyktuje treść pozwolenia na wykonywanie żądanych czynności, a pracownik obsługi technicznej wpisuje ją do książki kontroli urządzeń znajdującej się w miejscu wykonywania zabiegów obsługi technicznej lub robót. Oba zapisy powinny posiadać adnotacje o przekazującym i przyjmującym informacje.
26. W przypadku prowadzenia robót lub zabiegów obsługi technicznej w urządzeniach srk przez upoważnionych pracowników wykonawców, pracownicy ci mają obowiązek dokonywania zapisów w książce kontroli urządzeń w ten sam sposób, co pracownicy obsługi technicznej.
27. Jeżeli prace torowe prowadzone są w pobliżu urządzeń podanych w załączniku 4, to kierujący pracami powinien ten fakt odnotować w książce kontroli urządzeń z podaniem czasu trwania prac i określeniem, przy których urządzeniach oddziaływanie pociągów będą prowadzone prace. W czasie wykonywania prac torowych na torach i rozjazdach izolowanych lub wyposażonych w obwody bezzłaczowe, należy prace te prowadzić w taki sposób, aby nie powodować elektrycznego zwierania toków szyn, złączy izolowanych, linek połączeniowych dławików torowych itp.
28. Po ukończeniu prac w rozjazdach wyposażonych w urządzenia kontroli iglic lub ryglowanych, działanie rozjazdów należy sprawdzić w obecności automatyka. Wynik tego sprawdzenia powinien być odnotowany w książce kontroli urządzeń srk.
29. O każdym spowodowanym przejeżdżającym taborem przypadku wykazywania rozprucia zwrotnicy przez urządzenia srk, pracownik obsługi powinien natychmiast powiadomić toromistrza i mistrza automatyki. Każda rozpruta zwrotnica niezależnie od tego, że w wyniku oględzin pracownik obsługi dopuścił po niej jazdę pociągów lub taboru, powinna być niezwłocznie sprawdzona przez uprawnionych pracowników wpisanych do tabeli A i B książki kontroli urządzeń. Wynik tego sprawdzenia powinien być odnotowany w książce kontroli urządzeń srk i w dzienniku oględzin rozjazdów. Zwrotnica rozpruta przez tabor powinna być wyłączona z ruchu do czasu jej sprawdzenia przez uprawnionych pracowników.

§ 18

Dokumentacja obiektu budowlanego urządzeń sterowania ruchem kolejowym

1. Naczelnik Wydziału Infrastruktury zobowiązany jest prowadzić dla każdego urządzenia srk, kwalifikowanego jako obiekt budowlany (tzn. dla urządzeń, dla których projekt był objęty obowiązkiem sprawdzenia projektu architektoniczno-budowlanego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności urządzenia zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym lub rzeczoznawcę budowlanego), książkę obiektu budowlanego, stanowiącą dokument przeznaczony do zapisów dotyczących przeprowadzanych badań i kontroli stanu technicznego, remontów i przebudowy w okresie użytkowania urządzeń.

2. Wykaz obiektów oraz zasady organizacji grup urządzeń srk, dla których należy założyć książkę obiektów budowlanych, ustala zarządca infrastruktury o ile nadrzędne uregulowania prawne nie stanowią inaczej.
3. Książka obiektu budowlanego srk przechowywana jest w wydziale infrastruktury. Naczelnik Wydziału Infrastruktury zobowiązany jest udostępnić książkę obiektu budowlanego wraz z załącznikami przedstawicielom organów i jednostek organizacyjnych upoważnionych do kontroli utrzymania obiektów budowlanych we właściwym stanie technicznym oraz do kontroli przestrzegania przepisów obowiązujących w budownictwie. Z ramienia zakładu czynności kontrolne wykonują uprawnieni pracownicy. Na podstawie protokołów z badań diagnostycznych dokonuje się wpisu do książki obiektów budowlanych. Naczelnik Wydziału Infrastruktury odpowiedzialny jest za aktualność dokumentacji technicznej dołączonej do książki obiektu budowlanego.
4. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor ds. Infrastruktury może określić inne miejsce przechowywania książki obiektu budowlanego, a także osoby odpowiedzialne za jej prowadzenie, przechowywanie, udostępnianie organom i jednostkom organizacyjnym upoważnionym do kontroli utrzymania obiektów budowlanych we właściwym stanie technicznym oraz do kontroli przestrzegania przepisów obowiązujących w budownictwie.
5. Załączniki do książki obiektu budowlanego srk stanowią:
 - 1) pozwolenie na budowę,
 - 2) dokumentacja budowy,
 - 3) dokumentacja powykonawcza,
 - 4) protokół odbioru obiektu,
 - 5) pozwolenia na użytkowanie obiektu,
 - 6) instrukcja eksploatacji obiektu (jeśli znajduje się w posiadaniu właściciela obiektu),
 - 7) protokoły okresowych kontroli stanu technicznego obiektu,
 - 8) protokoły okresowych kontroli stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu,
 - 9) opracowania techniczne dotyczące obiektu (ekspertyzy, badania techniczne, opinie, orzeczenia techniczne i inne opracowania dotyczące obiektu),
 - 10) dokumentacja dotycząca remontów obiektu,
 - 11) protokoły awarii i katastrof obiektu,
 - 12) dokumenty pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu,
 - 13) inne dokumenty określone rozporządzeniem ministra infrastruktury i rozwoju.

Rozdział 5

SPRAWDZANIE URZĄDZEŃ

§ 19

Ogólne zasady sprawdzania i diagnostyki urządzeń

1. Kontroler sprawdza stan utrzymania i prawidłowość działania urządzeń, jakość badań diagnostycznych i badań technicznych, według ustalonego planu kontroli lub na polecenie Dyrektora ds. Infrastruktury.
2. Podczas sprawdzania urządzeń kontroler powinien kontrolować umiejętność obsługi urządzeń przez pracowników obsługi oraz sprawdzać dbałość tych pracowników o obsługiwane urządzenia. Dbałość pracowników obsługi o urządzenia powinien również sprawdzać Naczelnik Sekcji Infrastruktury i mistrz automatyki.
3. Naczelnik Sekcji Infrastruktury realizując zadania z tytułu kierowania i nadzoru nad eksploatacją urządzeń, sprawdza i ocenia jakość procesu obsługi oraz obsługi technicznej w zakresie konserwacji i przeglądów:
 - 1) urządzeń na posterunkach ruchu (w tym urządzeń zdalnego sterowania) na liniach magistralnych, pierwszorzędnych oraz na liniach, po których kursują pociągi pasażerskie - 1 raz na dwa miesiące, na pozostałych liniach 1 raz na pół roku,
 - 2) samoczynnej blokady liniowej - 1 raz w kwartale,
 - 3) urządzeń zabezpieczenia ruchu na przejazdach kolejowo-drogowych i urządzeń ssp - 1 raz na pół roku,
 - 4) urządzeń na stacjach i posterunkach ruchu technicznie zamkniętych - 1 raz na rok, a także:
 - 5) umiejętności pracowników obsługi w zakresie przepisowego obsługiwanie urządzeń - doraźnie, w uzasadnionych przypadkach,
 - 6) umiejętności pracowników obsługi technicznej w zakresie znajomości urządzeń - doraźnie, w uzasadnionych przypadkach.

W miarę możliwości, powyższe sprawdzenia należy przeprowadzać w czasie badań diagnostycznych, badań technicznych rozjazdów lub zabiegów obsługi technicznej prowadzonych przez mistrza automatyki

W przypadku niemożności wykonania w/w zadań przez Naczelnika Sekcji Infrastruktury zadania te może doraźnie wykonywać mistrz ds. automatyki.
4. Sprawdzanie jakości procesu obsługi i obsługi technicznej przez naczelnika sekcji infrastruktury powinno obejmować przede wszystkim:
 - 1) ocenę jakości i terminowości wykonanych zabiegów obsługi technicznej,
 - 2) stan zamknięć, plomb na urządzeniach,
 - 3) analizę nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk oraz zapisów pracowników obsługi i obsługi technicznej w książkach kontroli urządzeń,
 - 4) aktualność dokumentacji urządzeń srk w regulaminie technicznym,
 - 5) aktualność dokumentacji technicznej będącej do dyspozycji pracowników obsługi technicznej,
 - 6) dbałość pracowników obsługi o obsługiwane urządzenia.
5. Naczelnik Sekcji Infrastruktury, podczas jazdy kontrolnej w kabinie maszynisty, sprawdza widoczność sygnałów i wskaźników oraz działanie urządzeń kontroli prowadzenia pociągu 1 raz na pół roku, jedną jazdę kontrolną w roku należy przeprowadzić w porze nocnej (od zmierzchu do świtu). Z przeprowadzonej jazdy kontrolnej należy sporządzić protokół, którego wzór zawiera załącznik nr 10.

6. Naczelnik Sekcji Infrastruktury bierze udział w komisyjnych technicznych badaniach rozjazdów wyposażonych w urządzenia srk, w torach głównych zasadniczych i dodatkowych oraz w torach bocznych.
7. Wszystkie urządzenia srk, niezależnie od ich rodzaju oraz okresu eksploatacji ruchu kolejowego, podlegają badaniom diagnostycznym. Badania diagnostyczne i ocenę stanu technicznego urządzeń prowadzi uprawniony pracownik. Planowe czynności diagnostyczne wykonywane są według harmonogramu badań diagnostycznych. Szczegółowe zasady i zakres prowadzonych badań diagnostycznych reguluje „Instrukcja diagnostyki technicznej i kontroli okresowych urządzeń sterowania ruchem kolejowym”.
8. Okresowej kontroli stanu technicznego i przydatności do użytkowania podlegają wszystkie instalacje urządzeń srk zakwalifikowane jako obiekty budowlane. Kontrole te przeprowadzane są przez uprawnionych pracowników do prowadzenia kontroli okresowych według zasad określonych prawem budowlanym. Szczegółowe zasady i zakres prowadzonych kontroli okresowych reguluje „Instrukcja diagnostyki technicznej i kontroli okresowych urządzeń sterowania ruchem kolejowym”.
9. Sprawdzanie urządzeń oraz badania diagnostyczne należy przeprowadzać tak, aby w miarę możliwości nie wprowadzać zakłóceń w ruchu pociągów.
10. Sprawdzanie urządzeń, badania diagnostyczne oraz komisyjne badanie rozjazdów powinno być odnotowane w książce kontroli urządzeń, a w przypadku komisyjnego badania technicznego rozjazdów również w dzienniku oględzin rozjazdów D831. Jeżeli z tych czynności nie został sporządzony osobny protokół pokontrolny lub protokół badania diagnostycznego, w zapisie tym należy odnotować stwierdzone niedociągnięcia i wyznaczyć termin ich usunięcia.
11. Przed przystąpieniem do sprawdzania lub badania diagnostycznego czynnych urządzeń srk, pracownik wykonujący czynności obsługi technicznej lub diagnostycznej powinien poczynić odpowiednie zapisy w książce kontroli urządzeń, uzyskać zgodę dyżurnego ruchu oraz upewnić się o dokonaniu potrzebnych zapisów i wprowadzeniu wymaganych obostrzeń przez pracowników obsługi.
12. Po zakończeniu badań diagnostycznych urządzenia podlegające tym badaniom powinny zostać zaplombowane przez automatyka.

§ 20

Nadzwyczajne sprawdzanie urządzeń

1. Nadzwyczajne sprawdzanie urządzeń srk wykonuje się w szczególnych przypadkach na polecenie Dyrektora ds. Infrastruktury.
2. Celem nadzwyczajnego sprawdzania urządzeń jest potwierdzenie zgodności urządzeń z dokumentacją techniczną w zakresie połączeń i funkcjonalności.
3. W ramach nadzwyczajnego sprawdzenia urządzeń należy:
 - 1) precyzyjnie określić, które urządzenia poddawane będą sprawdzeniom,
 - 2) opracować program badań, obejmujący:
 - a) zbiór sprawdzeń umożliwiający sformułowanie diagnoz, uwzględniający możliwe stany urządzenia,
 - b) procedury, według których będą przeprowadzane sprawdzenia,
 - c) zakresy prób funkcjonalnych,
 - d) propozycję pomiarów parametrów mechanicznych i elektrycznych, czasu reakcji, widoczności sygnałów oraz innych testów,
 - 3) opracować regulamin prowadzenia sprawdzeń w ramach którego należy:
 - a) określić organizację sprawdzeń,

- b) ustalić personel wykonujący, współpracujący i nadzorujący,
- c) określić czas i miejsce oraz ewentualne etapy wykonywania sprawdzeń,
- 4) sformułować oceny sprawdzeń poszczególnych urzędów lub etapów,
- 5) prowadzić dokumentację sprawdzeń.

Rozdział 6

PROWADZENIE ROBÓT W URZĄDZENIACH STEROWANIA RUCHEM KOLEJOWYM

§ 21

Sposób postępowania przed przystąpieniem do robót

1. Roboty budowlane w czynnych urządzeniach srk mogą być prowadzone przez pracowników zakładu oraz pracowników wykonawcy posiadających upoważnienie do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach sterowania ruchem kolejowym.
2. Roboty budowlane w urządzeniach srk należy prowadzić w oparciu o postanowienia regulaminu tymczasowego prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót, w taki sposób, aby w miarę możliwości nie wprowadzać zakłóceń w ruchu pociągów, a czas wyłączenia urządzeń był możliwie najkrótszy. W tym celu należy wykorzystywać odpowiednio długie przerwy między pociągami, przerwy technologiczne lub okresy zamknięć torów przeznaczone do wykonania innych prac.
3. Naczelnik Sekcji Infrastruktury wspólnie z przedstawicielem wykonawcy robót, ustalają kolejność, terminy wykonania, właściwe obostrzenia w ruchu pociągów związane z prowadzeniem robót, oraz określają możliwe do zastosowania rozwiązania techniczne i organizacyjne mające na celu ograniczenie wpływu prowadzonych robót na bezpieczeństwo i regularność kursowania pociągów. Ustalenia te, są podstawą do opracowania regulaminu tymczasowego prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót. Jeżeli zakres wykonywania robót jest związany z wykonywaniem równocześnie prac drogowych, elektroenergetycznych lub innych, to w opracowaniu tego regulaminu biorą również udział pracownicy innych zainteresowanych jednostek.
4. Dla wszystkich robót budowlanych w urządzeniach srk powinien być opracowany regulamin tymczasowy prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót. Tryb opracowywania, zatwierdzenia i wdrożenia regulaminów tymczasowego prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót oraz wykaz robót, dla których wymagane jest ich opracowanie zawarty jest w Instrukcji SKM r-3 (R-9) „Instrukcji o sporządzaniu regulaminów technicznych”.
5. Regulamin tymczasowego prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót powinien być zatwierdzony przez Dyrektora ds. Infrastruktury i rozesłany w takim terminie, aby właściwi pracownicy sekcji infrastruktury oraz jednostki nadzorujące i wykonujące roboty mogły go otrzymać przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia robót.
6. Roboty w czynnych urządzeniach srk mogą być rozpoczęte tylko na podstawie zatwierdzonego regulaminu tymczasowego prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót, po wprowadzeniu przewidzianych w tym regulaminie obostrzeń w ruchu pociągów i po uzyskaniu pozwolenia od naczelnika sekcji infrastruktury, który jest obowiązany zapoznać prowadzącego roboty z sytuacją na miejscu, warunkami ruchu na posterunku ruchu i szlakach, planem prowadzenia robót, regulaminem technicznym oraz po wręczeniu mu za pisemnym potwierdzeniem zezwolenia według wzoru podanego w załączniku nr 3. Naczelnik Sekcji Infrastruktury powinien uprzednio przekonać się, że wykonawca posiada upoważnienie do wykonywania robót w czynnych urządzeniach oraz inne uprawnienia wymagane odrębnymi przepisami.
7. Pracownicy wykonawcy spoza zakładu, zobowiązani są bieżąco informować mistrza automatyki i naczelnika sekcji infrastruktury o przebiegu robót i ewentualnych utrudnieniach oraz wprowadzanych obostrzeniach w prowadzeniu ruchu.
8. Pracownik wykonawcy spoza zakładu prowadzący roboty w urządzeniach srk, jest odpowiedzialny za:

- 1) prawidłowość działania urządzeń, w których wykonuje roboty,
- 2) skutki działań podległych mu pracowników,
- 3) zgodność prowadzenia robót z dokumentacją techniczną, regulaminem tymczasowym prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót, wskazówkami zawartymi w pozwoleniu otrzymanym od naczelnika sekcji infrastruktury, postanowieniami odnośnych przepisów, instrukcji i zarządzeń.

Odpowiedzialność ta rozciąga się na cały czas trwania robót tj. od momentu ich rozpoczęcia stwierdzonego zapisem w książce kontroli urządzeń do chwili zakończenia robót - odbioru technicznego.

9. W razie konieczności zwiększenia obsady pracowników na posterunku ruchu, z powodu zmiany sposobu obsługi w czasie robót w urządzeniach, Dyrektor ds. Infrastruktury powinien wyznaczyć dodatkowych pracowników w ilości określonej regulaminem tymczasowym prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót.

§ 22

Sposób postępowania w czasie prowadzenia robót

1. Upoważnieni pracownicy, prowadzący roboty w urządzeniach srk są zobowiązani stosować się ściśle do postanowień regulaminu tymczasowego prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót oraz postanowień niniejszej instrukcji, zwłaszcza dotyczących zawiadamiania pracowników sekcji infrastruktury o rozpoczęciu i ukończeniu robót, zdejmowaniu plomb, czasowym wyłączeniu urządzeń z zależności, wprowadzonych zmianach itp.
2. Upoważnieni pracownicy, wykonujący roboty na podstawie regulaminu tymczasowego prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót oraz zezwoleń i wskazówek udzielonych przez naczelnika sekcji infrastruktury, mogą je prowadzić samodzielnie bez stałego nadzoru ze strony pracowników obsługi technicznej.
3. W czasie jazdy pociągu należy wstrzymać prowadzenie robót w czynnych urządzeniach, które wchodzą w zależności w danym przebiegu lub mogą, spowodować naruszenie zależności w nastawionym przebiegu.
4. Robót w czynnych urządzeniach nie wolno przerwać przed przywróceniem naruszonych zależności i doprowadzeniem urządzeń do stanu zasadniczego. Jeżeli ze względu na zakres robót budowlanych nie jest to możliwe, to przed przerwaniem robót należy doprowadzić urządzenia do stanu określonego we właściwym regulaminie tymczasowym prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót oraz wprowadzić odpowiednie obostrzenia w prowadzeniu ruchu.
5. Roboty, związane ze zmianami istniejących zależności, mogą, być wykonywane wyłącznie na podstawie zatwierdzonego projektu technicznego wykonanego przez osobę uprawnioną w rozumieniu obowiązujących przepisów z zakresu prawa budowlanego. Jeżeli całość robót wykonuje się w kilku fazach, to dla każdej z nich powinien być opracowany osobny projekt.
6. Odcinki torów, po których nie można przejeżdżać, należy zabezpieczyć przez zamknięcie zwrotnic w położeniu ochronnym dla tych torów. Jeżeli powyższego sposobu zabezpieczenia nie da się zastosować, należy wspomniane odcinki osłonić przenośnymi tarczami zatrzymania miejscowego - D1 „STÓJ”.
7. Do miejscowego zabezpieczenia zwrotnic służą zamki zwrotnicowe, uniwersalne zamki zwrotnicowe i spony iglicowe. W przypadku braku zamka zwrotnicowego lub gdy zamka zwrotnicowego nie można przytwierdzić, zwrotnicę należy zabezpieczyć uniwersalnym zamkiem zwrotnicowym lub sponą iglicową.
8. Jeżeli w torze zostanie wbudowany rozjazd, który można przejeżdżać tylko w jednym kierunku, to do czasu włączenia jego zwrotnicy w zależności należy zamknąć ją w odpowiednim położeniu za pomocą zamka zwrotnicowego, uniwersalnego zamka

- zwrotnicowego lub spony iglicowej zgodnie z postanowieniami podanymi w ust. 7. Klucz od tego zamknięcia przechowuje Naczelnik Sekcji Infrastruktury.
9. Każdą zwrotnicę lub wykolejnicę wyłączoną z centralnego nastawiania należy wyposażyć w urządzenia do nastawiania ręcznego.
 10. Jeżeli przy przebudowie urządzeń powstanie potrzeba przestawienia semafora, to w zależności od lokalnych możliwości, należy ustawić nowy semafor, a następnie skasować semafor stary. Nieczynny semafor powinien być unieważniony wskaźnikiem W 31. Na czas przełączenia tych semaforów należy ustawić przenośną tarczę zatrzymania. O fakcie przestawienia semafora zainteresowanych pracowników obsługi urządzeń srk należy powiadomić osobnym zarządzeniem, a drużyny pociągowe rozkazem pisemnym.
 11. Jeżeli roboty mogą spowodować nieprawidłowe działanie samoczynnych semaforów odstępowych, wówczas prowadzący je, w zapisie w książce kontroli urządzeń powinien umieścić o tym informację i zażądać wprowadzenia telefonicznego zapowiadania pociągów z jazdą pociągów w odstępach posterunków następczych. O zakończeniu i sprawdzeniu robót, prowadzący roboty powiadamia dyżurnego ruchu i dokonuje odpowiednich zapisów w książce kontroli urządzeń.
 12. W przypadku wykonywania robót wymagających wykopów w odległości mniejszej niż 6 metrów od skrajnej szyny oraz w każdym przypadku, gdy może być naruszona stateczność podtorza lub budowli (np. dla ustawienia semaforów, tarcz, itp.) kierownik robót powinien uzgodnić sposób i termin wykonania tych robót z naczelnikiem sekcji infrastruktury.

§ 23

Sposób postępowania po zakończeniu robót

1. Po zakończeniu wszelkiego rodzaju robót, podczas których nie były zmieniane zależności, prowadzący roboty po upewnieniu się, że urządzenia działają prawidłowo, powinien powiadomić o tym dyżurnego ruchu i odnotować to w książce kontroli urządzeń.
2. O wprowadzonych zmianach w obsłudze i działaniu urządzeń Naczelnik Sekcji Infrastruktury powinien powiadomić właściwych pracowników, pouczyć pełniących dyżur pracowników obsługi oraz dokonać odpowiednich zapisów w książce kontroli urządzeń. Fakt pouczenia i przyjęcia do wiadomości zmian, zainteresowani pracownicy obsługi potwierdzają podpisem w książce kontroli urządzeń.
3. Wprowadzone odpowiednie zmiany w obsłudze i działaniu urządzeń srk posterunków ruchu, powinny być ujęte w ich regulaminach technicznych.
4. Podstawą do przywrócenia rozkładowej prędkości ruchu pociągów, lub do odwołania czasowo wprowadzonego (na okres trwania robót w urządzeniach srk) telefonicznego zapowiadania ruchu pociągów, lub odwołania innych wprowadzonych obostrzeń i ograniczeń, jest zapis w książce kontroli urządzeń o prawidłowym stanie i działaniu urządzeń.
5. W ramach przygotowań do uruchomienia urządzeń zakład powinien zapewnić przeszkolenie i przeegzaminowanie pracowników wyznaczonych do obsługi, obsługi technicznej i diagnostycznej nowych urządzeń oraz opracować nowy regulamin techniczny lub uaktualnić regulamin istniejący.
6. Po zakończeniu robót budowlanych w urządzeniach srk (budowy nowych urządzeń, przebudowy, montażu, remontu lub rozbiórki istniejących urządzeń) podlegają one przekazaniu do eksploatacji.
7. Przekazanie urządzeń do eksploatacji powinno być poprzedzone odbiorem technicznym.

CZŁONEK ZARZĄDU
DYREKTOR DS. FINANSOWYCH

mgr Jarosław Kączykowski

CZŁONEK ZARZĄDU
DYREKTOR DS. PRZEWOZÓW
42

mgr Bartłomiej Buczek

PREZES ZARZĄDU

mgr Maciej Ignowski

(pieczęć jednostki organizacyjnej)

UPOWAŻNIENIE Nr.....

Na podstawie SKM e-5 (E-11) Instrukcji o zasadach eksploatacji i prowadzenia robót w urządzeniach sterowania ruchem kolejowym, stanowiącej załącznik do zarządzenia nr..... z dnia..... Zarządu PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście sp. z o. o. oraz świadectwa kwalifikacyjnego nr..... z dnia..... upoważniam:

Pana(nią).....

{imię i nazwisko)

zatrudnionego(a) na stanowisku.....

do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach sterowania ruchem kolejowym w obrębie:

w zakresie:.....

(podać zakres czynności, które pracownik będzie wykonywał)

na czas:

zgodnie z umową (*) nr..... z dnia

Wyżej wymieniony (a) ma prawo do posiadania klucza i plombownicy ze znakiem:

Dyrektor ds. Infrastruktury

....., dnia

(miejsowość)

.....

(pieczęć i podpis)

(*) dotyczy tylko wykonawcy

(pieczęć jednostki organizacyjnej)

UPOWAŻNIENIE Nr.....

Na podstawie SKM e-5 (E-11) Instrukcji o zasadach eksploatacji i prowadzenia robót w urządzeniach sterowania ruchem kolejowym, stanowiącej załącznik do zarządzenia nrz dniaZarządu PKP Szybka kolej Miejska w Trójmieście sp. z o. o. oraz świadectwa kwalifikacyjnego nrz dnia.....upoważniam:

Pana (nią)

(imię i nazwisko oraz stanowisko)

zatrudnionego (ną) w.....

(nazwa i adres przedsiębiorstwa)

do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach sterowania ruchem kolejowym w obrębie.

na czas :.....

w zakresie

Wyżej wymieniony (a) ma prawo do posiadania klucza i plombownicy ze znakiem:

Dyrektor ds. Infrastruktury

....., dnia.....
(miejscowość)

.....
(pieczęć i podpis)

(pieczęć jednostki wystawiającej)

(miejsowość, dnia)

WNIOSEK

o przeprowadzenie sprawdzania przygotowania w miejscu pracy i wydanie upoważnienia
do samodzielnego prowadzenia zabiegów utrzymania / prowadzenie robót w czynnych
urządzeniach sterowania ruchem kolejowym (*) dla

Pan (i)
(imię i nazwisko)

wykształcenie

zatrudniony (a) od dniado dnia.....

na stanowisku.....

przy czynnościach związanych.....

.....

(podać okres oraz zakres czynności, które pracownik wykonywał)

nr świadectwa kwalifikacyjnego

umowa na wykonanie zabiegów obsługi technicznej / prowadzenie robót w czynnych urządzeniach
sterowania ruchem kolejowym (*)

nr z dnia

(pieczęć i podpis wnioskodawcy)

Przyjęto do ewidencji

NR.....

(wypełnia przyjmujący wniosek)

(*) niepotrzebne skreślić

(pieczęć jednostki organizacyjnej)

Protokół Nr..
ze sprawdzania przygotowania w miejscu pracy do samodzielnego wykonywania
czynności

Pan (i)..... urodzony (a) dnia r.
(imię i nazwisko)

w..... PESEL.....
(miejsce urodzenia)
posiadający (a) Swiadcetwo kwalifikacji nr.....

Poddał (a) się w dniu zgodnie z wnioskiem nr
sprawdzeniu przeprowadzonemu przez zespół w składzie:

Przewodniczący
(imię, nazwisko i stanowisko służbowe)

Członkowie:

1).....
(imię, nazwisko, i stanowisko służbowe)

2).....
(imię, nazwisko, i stanowisko służbowe)

3).....
(imię, nazwisko, i stanowisko służbowe)

W wyniku sprawdzenia przygotowania:

z zakresu automatyki
(podać zakres)

z zakresu inżynierii ruchu
(podać zakres)

z zakresu nawierzchni i podtorza
(podać zakres)

uzyskał (a) / nie uzyskał (a) (*) prawo do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania / prowadzenia robót (*) w czynnych urządzeniach srk oraz posiadania plombownicy i kluczy do urządzeń

Wydano:

a) Upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania / prowadzenia robót (*) w czynnych urządzeniach srk prawa posiadania plombownicy i kluczy do urządzeń

Upoważnienie nr.....

Znaki plombownicy

a) zawiadomienie o powtórzeniu sprawdzenia przygotowania pracownika do samodzielnego wykonywania czynności przewidzianych na stanowisku pracy z zakresu (*)
.....
.....
.....

(podpisy członków zespołu)

(Podpis Przewodniczącego)

(*) Niepotrzebne skreślić

{ pieczęć jednostki organizacyjnej)

ZEZWOLENIE

Na podstawie upoważnienia do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach srk nr oraz umowy nr z dn. zezwala się

Panu (i)

.....

{ imię i nazwisko, stanowisko, nr plombownicy)

na rozpoczęcie robót w urządzeniach

.....

w obrębie.....

zgodnie z dokumentacją techniczną

.....

.....

przy przestrzeganiu postanowień obowiązujących przepisów, instrukcji, zarządzeń, regulaminu tymczasowego prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót oraz wymienionych niżej wskazówek specjalnych.

Wskazówki specjalne.....

..... dnia
(miejsowość)

Naczelnik Sekcji Infrastruktury

Grzbiet

Potwierdzam odbiór zezwolenia nr dla pracowników, którym powierza się prowadzenie robót w urządzeniach sterowania ruchem kolejowym.

....., dnia
{ miejscowość)

Imię i Nazwisko.....

Stanowisko.....

Nr plombownicy

Załącznik 4
do Instrukcji SKM e-5 (E – 11)

Sekcja Infrastruktury w.....

WYKAZ urządzeń oddziaływania pociągów

Lp.	Miejsce zainstalowania urządzeń			Nazwa urządzenia			W czasie wykonywania robót		Książka kontroli urządzeń znajduje się w	Zgłosić dyżurnemu Ruchu w
	na posterunku ruchu/szlaku			Odcinek zwrotnicowy	kontrola prowadzenia pociągów		zmniejszyć prędkość	wprow. tel. zap. pociąg.		
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12

Sporządził.....

(miejsowość).....

dnia

.....

NACZELNIK SEKCJI INFRASTRUKTURY

PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście sp. z o. o.

W.....

Sekcja

KSIĄŻKA

kontroli urządzeń sterowania ruchem kolejowym / na przejeździe kolejowym (*) oraz o wprowadzeniu i odwołaniu obostrzeń

Nazwa post. ruchu kol. (stempel).....

Przejazd w km (przy obsłudze z odległości podać również km posterunku obsługującego)

kontener (szafa sbl)

Nastawnia (rodzaj nast. i skrót oznaczenia)

Przejazd na szlaku (podać również liczbę torów).....

Rodzaj i typ urządzeń na przejeździe, sbl

Rozpoczęto dnia

Zakończono dnia.....

Książka zawiera kart ponumerowanych

.....

(liczba słownie)

.....

(podpis naczelnika sekcji infrastruktury)

.....

(stempel)

(*) niepotrzebne skreślić

A. Wykaz pracowników, upoważnionych do samodzielnego usuwania usterek i prowadzenia robót w czynnych urządzeniach, zamykanych i plombowanych w obrębie posterunku ruchu wymienionego na stronie tytułowej

Lp.	Nazwisko i imię	Stanowisko	Jednostka i nr tel.	Nr plombownicy	Uwagi
1	2	3	4	5	6
1	Zarębski Jan	Naczelnik Sekcji Infrastruktury	ETI Sosna tel.34-45	22/12	
2	Karolak Antoni	z-ça. nacz. sekcji infrastruktury	ETIz Sosna tel.34-44	22/13	
3	Sowa Adam	mistrz automatyki	ETI Sosna tel.34-43	22/14	
4	Dębski Marian	automatyk	ETI Sosna tel.34-42	22/15	
5	Wrocławski Jan	diagnosta	ISD Grab tel. 3399	22/356	
6	Borowy Tomasz	monter urz. komputerowych	Bombardier tel. 600235897	02/12	obsługa techn. urz. Ebilock

B. Wykaz pracowników, upoważnionych do prowadzenia robót związanych z naprawą i regulacją działania iglic zwrotnicowych i ich osprzętu w obrębie posterunku wymienionego na stronie tytułowej

Lp.	Nazwisko i imię	Stanowisko służbowe	Jednostka i nr tel.	Uwagi
1.	Zawada Roman	monter	ETI Sosna tel.33-77	
2.	Wasiński Zygmunt	monter	ETI Sosna tel.33-78	

CZĘŚĆ II

Data i godz.	Zapisy o wykonanych robotach, tymczasowo wprowadzonych zmianach i sprawdzaniach urządzeń oraz o wprowadzeniu i odwołaniu obostrzeń

PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście sp. z o. o.

W

DZIENNIK DYŻURÓW

Automatyków Sekcji Infrastruktury...

Data rozpoczęcia

Data zakończenia

Dziennik zawiera.....stron ponumerowanych

Naczelnik Sekcji Infrastruktury

.....

(pieczęć i podpis)

Data godzina rozpoczęcia / zakończenia dyżuru	Rodzaj czynności wykonywanych w czasie dyżuru	Podpis automatyka	Uwagi

Załącznik 7
do instrukcji SKM e-5 (E – 11)

Zamki	Zamki i plomby	Plomby	Plomby, które mogą być zdejmowane przez prac. obsługi
1	2	3	4
Pomieszczenia -Siłownie - rozdzielnie -Napędy elektryczne -Szafy torowe (kontenery) -Komory sygnałów świetlnych -Szafki narzędziowe	Pomieszczenie przekaźników Pomieszczenie komputerów srk Pomieszczenie głowic kablowych Klucze zapasowe sygnałowe Pomieszczenia urządzeń do rejestracji zdarzeń. Pomieszczenia lub szafy w innych pomieszczeniach z aparaturą zdalnego sterowania lub urządzeniami transmisji zdalnego sterowania.	-Korby do napędów elektrycznych -Klucze zapasowe zwrotnic i wykolejnic -Klucze rezerwowe do zamków zapasowych i spon - Klucze zapasowe do siłowni -Wszystkie inne urządzenia, których zamknięcia przystosowane są do plombowania -Mikroprocesorowe rejestratory zdarzeń -Klucze zapasowe do pomieszczeń i aparatury zdalnego sterowania	Klucze zapasowe zwrotnic i wykolejnic Klucze rezerwowe do zamków zapasowych i spon - Klucze zapasowe do siłowni - Klucze od nastawni obiektów zdalnie sterowanych -Klucze od pomieszczeń dostępnych dla pracowników obsługi na nastawniach obiektów zdalnie sterowanych

pieczęć jednostki
pracownika dokonującego kontroli

PROTOKÓŁ

badania widoczności sygnałów i działania urządzeń kontroli prowadzenia pociągów
w porze

Dnia o godz. dokonano badania widoczności sygnałów z lokomotywy
na torze.....

szlaku (linii)

stacji

przy stanie pogody (pogodnie, słonecznie, mgła itp.).....

Stwierdzono, że widoczność sygnałów jest zadowalająca z wyjątkiem
sygnałów

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Działanie urządzeń kontroli prowadzenia pociągów jest prawidłowe z
wyjątkiem

Dokonujący badania
(podpis)

Załącznik 9

do Instrukcji SKM e-5

(E – 11)

(pieczęć zakładu)

Harmonogram napraw bieżących urządzeń srk na rok

	Miejsce wykonania naprawy	Zakres naprawy	Niezbędne materiały	Termin wykonania naprawy	System wykonania naprawy

.....

Opracował:

.....

Zatwierdził:

.....

podpis Naczelnika

Wydziału Infrastruktury

.....

podpis Dyrektora
ds. Infrastruktury

SKOROWIDZ ZMIAN I UZUPEŁNIEŃ

Lp.	Zmiana wynika z aktu normatywnego			Zmiana obowiązuje od dnia	Czytelny podpis pracownika wprowadzającego
	Rok	Nr	Poz.		